ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B2D43A4A83AAD4B7B326B004AF01A27A
Владелец: Гаврутенко Татьяна Витальевна
Действителен: с 23.06.2025 до 16.09.2026

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра менеджмента и туризма

Утверждаю
директор Бийского филиала
им. В.М. Шукшина АлтГПУ
_____ Т.В. Гаврутенко
«14» марта 2025 г.

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРАКТИК

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Составитель:
канд. эконом. наук
доцент кафедры менеджмента и туризма
_____ С.А. Фомина

Бийск 2025

Б1.О.01.01 ФИЛОСОФИЯ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.

Задачи дисциплины**:**

– способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения и мироощущения;

– содействовать выработке навыков непредвзятой, многомерной оценки философских и научных течений, направлений и школ;

– способствовать формированию способностей выявления экологического, космопланетарного аспекта изучаемых вопросов;

– содействовать развитию умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;

– способствовать овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина «Философия» относится к социально –гуманитарному модулю и входит в состав курсов, обязательных для изучения.

В ходе изучения курса широко используются знания, приобретенные в процессе изучения следующих учебных дисциплин: «История».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла: «Право», «Культурология», «Педагогика», «Психология» .

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих ***компетенций:***

– Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК5);

В результате изучения дисциплины «Философия» обучающийся:

- знает особенности социальной организации общества , специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока (УК -5.1);

- **уметь** достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные) (УК-5.2);

- **владеет** способностью преодолевать стереотипы (УК-5.3).

Общая трудоемкость дисциплины составляет _3_ зачетных единицы.

Б1.О.01.02 ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса в контексте изучения истории России.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов исторического сознания, т.е. системы взглядов, идей, теорий, концепций, благодаря которым осознается прошлое; привитие им навыков исторического мышления;

- дать понимание общего и особенного российской истории, места и роли России во всемирно-историческом процессе;

- освоение духовных ценностей, выработанных в ходе исторического развития, определение собственного отношения к ним; приобщение студенческой молодежи к

социальному опыту, духовным и нравственным ценностям предшествующих поколений россиян;

- развитие способности анализировать и оценивать исторические факты, события и явления, раскрывать причинно-следственные связи между ними;
- дать осмысление новых реалий современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «История» относится к базовой части цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (Б1.0.01.02).

Для освоения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «История» на предыдущем уровне образования.

Освоение дисциплины «История (история России, всеобщая история)» является необходимой основой для последующего изучения курсов по выбору студентов, содержание которых связано с анализом актуальных тенденций общественного развития и выявлением их исторических предпосылок, прогнозированием социальных процессов и пониманием роли информации в современном обществе, социально-мировоззренческим развитием студентов, формированием их ценностно-ориентационных установок, а также для прохождения учебной практики в области культурно-просветительской деятельности, подготовки студентов к Итоговой государственной аттестации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах – УК-5;

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- знать особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока – УК-5.1,

уметь:

- уметь достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные) –УК-5.2,

- **владеть:**

- владеть способностью преодолевать стереотипы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет __3_____зачетных единиц.

Б1.О.01.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса – приобретение обучающимися коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения. Соответственно, языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход.

Задачи курса:

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;

- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» входит в состав социально-гуманитарного модуля обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)». Для освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения иностранного языка на предыдущих уровнях образования. Освоение дисциплины «Иностранный язык» является необходимой основой для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и последующей профессиональной деятельности выпускника.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей универсальной компетенции:

- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка и(или) иностранного языка (УК-4.1; З.1);

уметь:

использовать государственный и(или) иностранный язык в профессиональной деятельности, логически верно организуя устную и письменную речь (УК-4.2; У.1);

владеть:

техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры (УК-4.3; В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет __8_____зачетных единиц.

Б1.О.01.04 ПРАВОВЕДЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование системных знаний студентов в области права.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации, значения и функций права в создании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране.
- усвоение теоретических положений правовой науки;
- формирование системы правовых знаний и умений, необходимых для понимания основ правоведения;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Правоведение относится к базовой части учебного плана.

Наряду с историей, философией, социологией, культурологией, право выступает важным элементом в формировании юридической составляющей в системе подготовки специалиста. Знания норм права общества позволяют развивать у молодежи активную жизненную позицию, гражданственность, коммуникативные качества, помогают анализировать сложные юридические проблемы современных социально-политических общественных отношений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.1);

уметь:

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.1);

владеть:

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Б1.О.01.05 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: овладение основами знаний по теории государства и права и основам гражданского права, познание закономерностей их развития, знакомство с выработанными наукой понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием, закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения.

Задачи дисциплины: обучение основам государства и права и гражданского права, привитие студентам навыков практической работы по специальности, связанных с правильным применением норм гражданского права к отдельным случаям, возникающим в реальной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока.1. Дисциплины (модули.)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- знание способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегий личностного развития, методов эффективного планирования времени (УК-6.1; З1)
- знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.2);

уметь:

- умение определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; умение планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации (УК-6.2; У1)

- уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.2);

владеть:

- владение инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.3; В.1).

- владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.2).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Б1.О.02.01 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью курса «Безопасность жизнедеятельности» является формирование систематизированных знаний о теоретических, практических и нормативно-правовых основах организации и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и безопасности образовательного процесса.

Курс «Безопасность жизнедеятельности» предусматривает решение следующих *задач*:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с различной деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на обеспечение безопасности личности, общества, образовательного пространства;
- формирование умений предвидеть, предупреждать и минимизировать последствия влияния на человека поражающих факторов, угроз и опасностей в сфере личной, общественной и педагогической деятельности;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способности идентифицировать опасности и оценивать риски в области профессиональной деятельности;
- формирование мотивации для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
- формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;
- формирование культуры безопасности и экологического сознания, при котором вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б1.Б.02.01).

Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования. Освоение данной дисциплины является необходимым для прохождения учебной и производственной практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8 – Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- знать принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в

профессиональной деятельности; правила проектирования и реализации профессиональной и повседневной деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности (УК-8.1; З.1);

- знать основные способы сохранения здоровья в повседневной и профессиональной деятельности; факторы, симптоматику и профилактику неотложных состояний человека, некоторых заболеваний инфекционной и неинфекционной природы на разных этапах онтогенеза (УК-8.2; З.2);

уметь:

- уметь идентифицировать и профилактировать негативные воздействия среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе в профессиональной деятельности; применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера (УК-8.3; У.1);

- уметь применять способы оказания первой помощи при неотложных состояниях, доврачебной помощи при заболеваниях инфекционной и неинфекционной природы в целях предотвращения их значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека (УК-8.4; У.2);

владеть:

- владеть навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, создания комфортной (нормативной) и безопасной профессиональной, образовательной, трудовой, рекреативной, бытовой среды обитания (УК-8.5; В.1);

- владеть методами грамотного анализа вида болезненного состояния и неотложного состояния организма и способами оказания доврачебной помощи (УК-8.6; В.2);

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Б1.О.02.02 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью курса «Физическая культура и спорт» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Курс «Физическая культура и спорт» предусматривает решение следующих *задач*:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ спорта, физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, самоопределение в физической культуре;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин (Б1.Б.02.02).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- знание ценностей, функций физической культуры и спорта; роли физической культуры и спорта в развитии общества (УК-7.1; З.1);
- знание основных методов и средств формирования и совершенствования физических качеств и физической подготовленности; основ методики проведения учебно-тренировочных занятий с целью повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья; методов сохранения и укрепления здоровья (УК-7.2; З.2);

уметь:

- умение планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия с целью совершенствования физических качества, физической подготовленности, а также для сохранения и укрепления здоровья (УК-7.3; У.1);
- умение использовать средства и методы физической культуры для формирования физических качеств, совершенствования физической подготовленности и организации здорового образа жизни; осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом (УК-7.4; У.2);

владеть:

- владение принципами, методами и средствами организации занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой (УК-7.5; В.1);
- владение принципами, методами и средствами организации здорового образа жизни (УК-7.6; В.2);

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Б1.О.03.01 МАТЕМАТИКА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: дать представление о математической науке, ее роли и месте в деятельности современного общества, перспективах развития и возможного использования в своей практической деятельности.

Задачи дисциплины:

— ознакомить студентов с основами математического аппарата, необходимого для решения теоретических и практических задач;

— выработать у студентов умение проводить математический анализ прикладных задач и использовать для их решения известные математические методы;

— развить у студентов навыки самостоятельной работы с литературой по математике и ее приложениям.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Математика» относится к обязательной части профессионального цикла (Б1.О.03.01). Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентирует дисциплина, является образование.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров:

– обучение;
– воспитание;
– развитие;
– образовательные системы.

Профильной для данной дисциплины является профессиональная деятельность бакалавров.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и способы деятельности, сформированные в процессе изучения предмета «Математика» на предыдущем уровне образования, а также знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения предыдущих дисциплин.

«Математика» относится к дисциплинам, формирующим базовый уровень знаний для освоения других специальных дисциплин: элементарная математика, теория вероятностей и математическая статистика, методы и средства защиты информации, компьютерное моделирование, методы построения алгоритмов и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих ***компетенций***:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- УК-1.1 - механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования; методики постановки цели, способы её достижения в сочетании с научным представлением о результатах обработки информации (З.1);

уметь:

- УК-1.2 - анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи, находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи (У.1);

владеть*:*

- УК-1.3 - владеть методами установления причинно-следственных связей и механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий (В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные единицы.

Б1.О.03.02 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

***Цель дисциплины*:** формирование у студентов целостного представления о применении математического аппарата и информационных технологий в управлении, об использовании современных математических моделей в управлении организационными системами.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с основными понятиями теории управления и моделирования;
- изучить алгебраические критерии устойчивости линейных систем;
- дать представление об основных видах математических моделей, используемых в менеджменте;
- овладеть методами решения дифференциальных уравнений, описывающих процессы в системах управления;
- изучить методы структурного и функционального моделирования организационных систем;
- изучить информационные системы и технологии, используемые в менеджменте.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Математические основы и информационные технологии в управлении» (Б1.О.03.02) относится к Модулю математики, статистики и информатики обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы. Изучение студентами Модуля математики, статистики и информатики начинается с освоения дисциплины «Математические основы и информационные технологии в управлении».

Освоение дисциплины «Математические основы и информационные технологии в управлении» является необходимой основой для освоения дисциплин «Математика», «Статистика», «Финансовый менеджмент».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих ***компетенций***:

ОПК 2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- ОПК-2.1 - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы, программные продукты для решения профессиональных задач (З.1);
- ОПК-5.1 - знать основные методы и модели менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации (З.1).

уметь:

- ОПК-2.2 - уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации (У.1);
- ОПК-5.2 - уметь использовать в профессиональной деятельности современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для разработки мероприятий по повышению эффективности организации (У.1).

владеть:

- ОПК-2.3 - владеть методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач, методами применения современных цифровых технологий и программных продуктов для решения профессиональных задач (В.1);
- ОПК-5.3 - владеть методическим инструментарием применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Б1.О.03.03 СТАТИСТИКА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является:

- обеспечение в совокупности с другими дисциплинами профессиональной подготовки студентов;

- формирование у будущих специалистов знаний, умений и навыков, обеспечивающих им квалифицированное решение задач, связанных со статистическими методами и инструментами анализа, планирования и управления производственной деятельностью, оценкой её качества и социально-экономической эффективности.

Задачи дисциплины:

– познание методологических снов и практическое овладение приемами экономико-статистического анализа.

- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации;

- ознакомление студентов с системой статистических показателей, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов общественной жизни, методологией их построения и анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика)» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины».

Курс закладывает фундамент для дальнейшего изучения практически многих экономических дисциплин, использующих статистические методы анализа. Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентирует дисциплина, являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

- органы государственного и муниципального управления;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Математика», «Информатика». Освоение данной дисциплины является необходимой основой подготовки к выпускной квалификационной работе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирования и развитие общекультурных компетенций в области деятельности:

ОПК-2- Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-5- Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

ОПК-2.1 - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы, программные продукты для решения профессиональных задач (З.1)

ОПК-5.1- знать основные методы и модели менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации (З.1)

уметь:

ОПК-2.2- уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации (У.1)

ОПК-5.2- уметь использовать в профессиональной деятельности современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для разработки мероприятий по повышению эффективности организации (У.1)

владеть:

ОПК-2.3- владеть методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач, методами применения современных цифровых технологий и программных продуктов для решения профессиональных задач (В.1)

ОПК-5.3- владеть методическим инструментарием применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (В.1).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачётных единиц.

Б1.О.04.01 ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: ознакомить студентов с основными положениями эффективного управления организациями, предприятиями, фирмами; различными концептуальными подходами к управлению, факторами, влияющими на принятие эффективных решений.

Задачами дисциплины: является изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по управлению организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория управления и организации, организационное поведение) относится к базовой части блока 1 «Дисциплины».

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования. Изучение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Управление персоналом государственной и муниципальной службы», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-10- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1- Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ПК-1- Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для

организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

УК-3.1- знать основы и современные технологии социального взаимодействия с учетом индивидуальных, возрастных, гендерных, социальных и культурных особенностей (З.1)

УК-10.1- знать основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (З.1)

ОПК-1.1- знать основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности (З.1)

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

уметь:

УК-3.2- уметь организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, создавать безопасную и психологически комфортную среду, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия (У.1)

УК-10.2- уметь воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений (У.1)

ОПК-1.2- уметь использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности, осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (У.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

владеть:

УК-3.3- владеть способами организации конструктивного социального взаимодействия, управления ситуациями общения, сотрудничества с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников (В.1)

УК-10.3- владеть инструментами и методами критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей (В.1)

ОПК-1.3- владеть методическим инструментарием экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач, выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления (В.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 14 зачётных единиц.

Б1.О.04.02 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – углубленное изучение экономических понятий, методов экономических исследований, анализ важнейших взаимосвязей между экономическими явлениями; изучение основных понятий мировой экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение хозяйственных основ общества;
- изучение общих принципов экономики;
- анализ социально-экономических процессов, происходящих в обществе;
- знать основных представителей мировой и отечественной экономической мысли;
- изучение основных понятий и показателей развития мировой экономики и мирового хозяйства;
- использовать полученные знания при изучении других наук и в практической деятельности.

Экономическая теория является обязательной дисциплиной современного образования для подготовки кадров высшей квалификации. Без глубокого знания экономической теории не решить сложных задач хозяйственной практики, не понять принципов управления производством, методов и рычагов хозяйствования.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономическая теория». относится к базовой части блока 1 «Дисциплины».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Управление персоналом государственной и муниципальной службы», «Экономика государственного сектора» и др., прохождения практик, ГИА.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций:

ОПК-1- Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

ОПК-1.1- знать основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности (З.1)

уметь:

ОПК-1.2- уметь использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности, осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук (У.1)

владеть:

ОПК-1.3- владеть методическим инструментарием экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач, выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления (В.1)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачётных единицы.

Б1.О.04.03. МАРКЕТИНГ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины

– подготовка специалистов к маркетинговому подходу управления организацией, маркетинговой деятельности;

– изучение общих подходов к процессам выявления, создания и удовлетворения потребностей клиентурного рынка.

Задачи изучения дисциплины:

– освоение студентами теоретических основ современного маркетинга, маркетинговых концепций и рыночных процессов;

– приобретение практических навыков проведения маркетинговых исследований: сбора, анализа и интерпретации маркетинговой информации, оценки конкурентоспособности товара, изучения потребителей;

- формирования выводов, характеризующих состояние и развитие рыночной ситуации, а также реализации моделей принятия маркетинговых решений в постоянно меняющихся условиях;

– приобретение практических навыков:

– понимания содержания и сущности мероприятий в области управления и организации маркетинга;

– решения проблем, связанных с оценкой собственного положения предприятия на рынке, разработкой товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики предприятия и её реализацией на внутренних и внешних рынках;

– формирование понимания о современных проблемах маркетинга в России и за рубежом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Маркетинг» (Б1.О.04.03) является обязательной дисциплиной вариативной части дисциплин ОПОП ВО.

Курс «Маркетинг» позволяет дать студентам бакалавриата базовые знания в области теории и практики маркетинга, как современной концепции управления фирмой.

Настоящая дисциплина тесно связана с рядом общенаучных, экономических и специальных дисциплин, таких как «Основы предпринимательской деятельности», «Теория менеджмента» и др.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Управление проектами», «Стратегический менеджмент», прохождения практики, выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10.1- знать основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (З.1)

УК-10.2- знать основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (З.1)

УК-10.3- владеть инструментами и методами критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей (В.1)

ОПК-4.1- знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, методы и подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (З.1)

ОПК-4.2- уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса (У.1)

ОПК-4.3- владеть методическим инструментарием оценки возможностей и угроз во внешней среде организации, сильных и слабых сторон во внутренней среде организации, методическими подходами к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (В.1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– основы построения, расчета и анализа современной системы маркетинговых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

– основные понятия, категории и инструменты маркетинговой политики предприятия;

– методы маркетинговых исследований;

– теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;

– основы маркетинговых коммуникаций.

уметь:

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных маркетинговых ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

– использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;

– анализировать внешнюю и внутреннюю маркетинговую среду предприятия, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на предприятие;

– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических (маркетинговых) задач;

– использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;

– осуществлять стратегическое планирование маркетинговой деятельности;

– анализировать коммуникационные процессы на предприятии и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

– использовать международный опыт и российскую практику организации маркетинговой деятельности;

– организовать работу малого коллектива, рабочей группы

владеть:

– методологией маркетингового исследования;

– современными методами сбора, обработки, анализа, интерпретации и прогнозирования маркетинговой информации;

– понятийным аппаратом в области маркетинга;

– основными технологиями маркетинга (такими как разработка концепции товара и определение его места в продуктовом портфеле рынка, расчет доходности и прогнозирования продаж товара и т.п.);

– навыками применения современных инструментов маркетинга для решения практических задач;

– навыками применения портфельного анализа для оценки состояния и прогноза развития предприятий;

– технологиями позиционирования и репозиционирования продукта, брендинга и ребрендинга;

–методами реализации основных маркетинговых функций (принятие решений, исследование, управление, организация и контроль);

–методами разработки и реализации маркетинговых программ;

–методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц.

Б1.О.04.04 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины Освоение студентами научных и законодательных основ организации и ведения предпринимательской деятельности в РФ; изучение особенностей, проблем и перспектив ее развития в России.

Задачи дисциплины:

1) изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики предпринимательской деятельности в современных условиях хозяйствования;
2) ознакомление студентов с механизмом работы субъектов предпринимательства;
3) получение комплексного представления о методологии предпринимательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к дисциплине обязательной части блока «Дисциплины»

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2.1- знать современную методологию и технологию управления проектами

УК-2.2- меть определять цели, задачи, структуру и план реализации проектов, анализировать экономическую эффективность проектов

УК-2.3- владеть организационным инструментарием разработки и реализации проектов

УК-10.1- знать основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (З.1)

УК-10.2- знать основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (З.1)

УК-10.3- владеть инструментами и методами критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей (В.1)

ОПК-4.1- знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, методы и подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (З.1)

ОПК-4.2- уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса (У.1)

ОПК-4.3- владеть методическим инструментарием оценки возможностей и угроз во внешней среде организации, сильных и слабых сторон во внутренней среде организации, методическими подходами к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (В.1)

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- базовые определения, функции и задачи предпринимательства;
- сущность предпринимательской среды;
- историю развития предпринимательства в России;
- роль государства в развитии предпринимательской деятельности;
- различные способы создания предпринимательской организации;
- этапы организации собственного предприятия;
- механизм осуществления предпринимательской деятельности;
- этические нормы предпринимательской деятельности.

уметь:

- моделировать и корректировать предпринимательскую деятельность субъектов малого и среднего бизнеса;
- разрабатывать бизнес-план предприятия; определять стратегию открываемого бизнеса;
- оценивать конъюнктуру рынка;
- определять эффективность бизнеса.

владеть:

- технологиями работы с различного рода источниками информации;
- методами и приемами проведения соответствующих расчетов. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.О.04.5. ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины

1. Формировать у студентов знания об инновационном менеджменте, как о важнейшей сфере человеческой деятельности в современных условиях.
2. Развивать экономическое мышление, управленческую культуру, способность прогнозировать, анализировать, проектировать, корректировать, оценивать.
3. Воспитывать самостоятельность, деловитость, уверенность в собственных возможностях, морально-волевые качества.

Задачами дисциплины являются:

1. Обучить студентов теоретическим основам инновационного менеджмента.
2. Сформировать представления об управлении в сфере инноваций.
3. Формировать экономическую культуру и современное экономическое мышление.
4. Развивать качества делового человека, интеллектуальный потенциал личности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к базовой части обязательных дисциплин ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных компетенций:

ОПК-4.1- знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, методы и подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (З.1)

ОПК-4.2- уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса (У.1)

ОПК-4.3- владеть методическим инструментарием оценки возможностей и угроз во внешней среде организации, сильных и слабых сторон во внутренней среде организации, методическими подходами к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (В.1)

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы инновационного менеджмента как науки об управлении инновационной деятельностью и особенности его применения в практике антикризисного управления.

Уметь:

- анализировать основные процессы и результаты инновационной деятельности, а также инновационные возможности предприятия (организации) и оценивать эффективность инноваций;

Владеть:

-навыками планирования инновационных проектов и управления их реализацией;

- приемами определения стратегических направлений инновационного развития организаций;

- методиками управление затратами и ценообразованием в инновационной деятельности.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единиц.

Б1.о.04.06 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Данная дисциплина дает студентам представление о финансовых потоках предприятия и закладывает основы грамотного управления ими в целях предупреждения кризисной ситуации.

Цель дисциплины – знакомство студентов с основными вопросами управления финансами действующего предприятия.

Задачами дисциплины являются:

- изучение сущности и особенностей управления финансовыми потоками предприятия в условиях рынка;
- знакомство с аналитическим аппаратом исследования экономических проблем;
- подготовка студентов к осознанному профессиональному самоопределению в рамках дифференцированного обучения и гуманному достижению жизненных целей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится вариативной части обязательных дисциплин .

К исходным знаниям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовый менеджмент», относятся знания в области дисциплин «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент» и др. Освоение данной дисциплины является необходимой основой для прохождения преддипломной практики, написания выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных компетенций:

ОПК-2.1 - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы, программные продукты для решения профессиональных задач (З.1)

ОПК-2.2- уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации (У.1)

ОПК-2.3- владеть методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач, методами применения современных цифровых технологий и программных продуктов для решения профессиональных задач (В.1)

ОПК-4.1- знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, методы и подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (З.1)

ОПК-4.2- уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса (У.1)

ОПК-4.3- владеть методическим инструментарием оценки возможностей и угроз во внешней среде организации, сильных и слабых сторон во внутренней среде организации, методическими подходами к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (В.1)

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание основных понятий финансового менеджмента;
- методы сбора и анализа финансовой информации;
- основные источники информации и методы оценки и анализа активов, капитала, стоимости, инвестиционных проектов, финансовых рисков;
- основные принципы принятия управленческих решений в финансовой сфере;
- модели, методы и инструменты, используемые в российской и международной практике для эффективного управления финансами предприятия;

Уметь;

- осуществлять поиск и сбор финансовой информации для решения поставленной задачи;
- использовать финансовую отчетность предприятия для расчета необходимых финансовых показателей;
- рассчитывать основные показатели финансового состояния предприятия;
- обобщать результаты проведенных расчетов, формулировать грамотные выводы и представлять результаты аналитической работы в виде выступления, доклада, эссе;
- обосновывать стратегические и тактические финансовые решения в области оптимизации структуры источников финансирования, оценки риска и доходности финансовых активов, определения эффективности использования ресурсов предприятия.

Владеть:

- экономической и финансовой терминологией, используемой в современной финансовой науке и практике;
- методами и инструментами оценки стоимости и структуры капитала, доходности и риска, операционного и инвестиционного анализа,
- навыками обработки финансовой отчетности и иной финансовой информации;
- методами и инструментами оценки и анализа влияния финансовых рычагов на различные аспекты деятельности компании;
- методами и инструментарием финансового планирования и управления финансовыми процессами на предприятии;
- навыками самостоятельной аналитической работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Б1.О.04.07 ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование научных основ разработки и реализации социально-экономической политики государства, оценка и повышение эффективности использования экономического и ресурсного потенциала России на базе существующего законодательного и нормативно-правового обеспечения.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о социальной политике как о многоуровневом и многосубъектом процессе;
- раскрытие сущности, цели и задачи государственной социальной политики;
- изучение и анализ основных направлений, принципов и механизмов реализации государственной социальной политики и ее законодательного обеспечения;

- формирование у студентов понимания проблем развития социальной сферы, ее значимости в социальном развитии общества, знания структуры и особенностей социальной сферы как объекта исследования и управления, базовых концепций и показателей развития социальной сферы;

- изучение и анализ основных направлений модернизации государственной социальной политики и отраслей социальной сферы;

- формирование способности к самостоятельной исследовательской деятельности при изучении основных вопросов социальной политики;

- выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления в социальной сфере.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Государственная социально-экономическая политика» (Б1.О.04.07) относится к обязательной части дисциплин блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3.1-знать основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (З.1)

ОПК-3.2-уметь обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений (У.1)

ОПК-3.3-владеть методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений (В.1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- социально-экономические принципы и закономерности развития экономики страны с учетом современных тенденций развития политических процессов, мировой экономики

и обладать практическими навыками использования инструментов экономической политики;

уметь:

- по установленному заданию письменно и устно излагать информацию для разработки региональных управленческих решений;

- в соответствии с анализом социально-экономических проблем письменно и устно излагать информацию для разработки региональных управленческих решений;

- применять инструменты государственной социально-экономической политики на основе территориальной дифференциации социально-экономического развития и конкурентных позиций территориально-отраслевой структуры экономики;

владеть навыками:

- основами методов подготовки организационных планов и региональных планов развития;

- комплексно применения методов подготовки организационных планов и региональных планов развития;

- навыками применения на практике инструментов государственной социально-экономической политики с учетом современных тенденций развития политических процессов, мировой экономики и глобализации.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единицы

Б1.О.05 ОСНОВЫ ДЕФЕКТОЛОГИИ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 ВОСПИТАНИЕ В РАЗЛИЧНЫХ СФЕРАХ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 ПРИМЕНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ ИСКУСТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В РАЗЛИЧНЫХ СФЕРАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для развития цифровой зрелости.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование готовности к взаимодействию с искусственным интеллектом;
- формировать основы использования цифровых технологии мультимедиа и искусственного интеллекта в профессиональной деятельности;
- формировать умение использовать современное цифровое оборудование в проектной и исследовательской деятельности;
- формирование представления о возможностях искусственного интеллекта и проблемах, связанных с реализацией искусственного интеллекта;
- формировать навыки междисциплинарного проектирования в смешанной среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Применение технологий искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» относится к обязательной части дисциплин Блока 1.

Для освоения дисциплины требуются теоретические и практические навыки использования информационных технологий, для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин обязательной и вариативной частей, а также для прохождения учебной и производственной практик, защиты выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование ***компетенции***:

- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

ОПК-2.1 - основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий, пути достижения образовательных результатов с использованием информационно-коммуникационных технологий (З.1);

уметь:

ОПК-2.2 - разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и отдельные их компоненты в реальной и виртуальной образовательной среде (У.1);

владеть:

ОПК-2.3 - приемами разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (В.1).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы.

Б1.В.01.01 ЭКОНОМИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – ознакомление студентов с основными теоретическими концепциями и актуальными прикладными вопросами, возникающими в государственном и муниципальном секторе экономики.

Задачами дисциплины являются:

- развитие аналитических навыков, использование современных методов исследования, диагностирования и оценки процессов, алгоритмов разработки эффективных управленческих решений в органах государственной и муниципальной власти;
- формирование представлений о сущности и специфике социальных процессов, основных путях и методах их исследования;
-анализ основные методологические проблемы организации и проведения исследований в области государственного и муниципального секторов;
- развитие умений принятия и реализации управленческих решений на всех уровнях управления социально-экономическим развитием территории.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика государственного сектора» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» дисциплин ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятийный и терминологический аппарат в области экономики государственного и муниципального сектора;

- основные законы становления и развития экономических и правовых систем, взаимосвязи и зависимости, возникающие внутри каждого процесса, а также их влияние друг на друга;

- основы организации государственного и муниципального хозяйства, ресурсы, принципы, методы управления муниципальным хозяйством;

- суть инновационных процессов в хозяйственно-экономической жизни государства и муниципального образования;

уметь:

- формализовано описывать экономические основы государственного и муниципального сектора;

- выявлять и анализировать закономерности хозяйственно-экономических процессов как на уровне национальной экономики, экономики регионов и муниципальном образовании владеть навыками:

- оценки практических путей организации и развития государственного и муниципального хозяйства.;

Владеть:

- методикой расчётов основных показателей, характеризующих уровень экономического развития государственного и муниципального сектора.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы.

Б1.В.01.02. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины – знакомство студентов с существующей структурой организации инвестиционного процесса.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ инвестиционной деятельности;
- формирование у студентов знаний об организации инвестиционной деятельности,
- формирование комплексных знаний о принципах и методах оценки инвестиционных проектов с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности реализации инвестиций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин.

Курс «Инвестиционный менеджмент» знакомит студентов с закономерностями развития и функционирования инвестиционного рынка, с особенностями осуществления, регулирования и управления инвестиционной деятельностью.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего выполнения выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по

управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

1. Знать:

– сущность и содержание инвестиций, инвестиционной деятельности, необходимых для создания и развития предприятий;
– виды источников инвестиций и пути их привлечения;
– методы анализа целевого рынка для выбора объекта инвестирования;
– структуру и методы разработки и анализа эффективности инвестиционных проектов;
– особенности осуществления, регулирования и управления инвестиционной деятельностью.

2. Уметь:

– определять цель и задачи инвестиционной деятельности в бизнесе;
– разрабатывать инвестиционные проекты создания и развития предприятий;
– анализировать эффективность инвестиционной деятельности;
– оценивать возможные инвестиционные риски в инвестиционной деятельности.

3. Владеть:

– инструментарием анализа инвестиционной деятельности;
– методами разработки и анализа эффективности инвестиционных проектов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц.

Б1.В.01.03 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – предоставление студентам знаний и формирование необходимых компетенций в области стратегического менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

- получить представление о концептуальных основах стратегического менеджмента и его месте в системе управленческих наук;
- сформировать навыки анализа внешней и внутренней среды организации;
- ознакомиться с процессом разработки стратегии организации и ее реализации.

Стратегический менеджмент – дисциплина, занимающая важное место в системе комплекса специальных дисциплин, изучаемых в менеджменте. Она является дисциплиной базовой части учебного плана, утвержденного в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация – «бакалавр»).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» дисциплин ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– принципы стратегического менеджмента;

– школы стратегического менеджмента;

– сущность и правила формирования стратегии организации;

– виды стратегий;

– сущность процесса управления реализацией стратегии;

уметь:

– оперировать понятиями стратегического менеджмента;

– проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды организации;

– осуществлять выбор стратегии организации;

– управлять реализацией стратегии;

владеть:

– различными методами анализа внешней и внутренней среды организации;

- методикой разработки и реализации стратегии организации;

– навыками самостоятельной работы с учебно-методической и научной литературой в области стратегического менеджмента.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Б1.В.01.04 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - формирование знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к (Б1.В.01.04) относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» дисциплин ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

УК-2.1- знать современную методологию и технологию управления проектами

УК-2.2- меть определять цели, задачи, структуру и план реализации проектов, анализировать экономическую эффективность проектов

УК-2.3- владеть организационным инструментарием разработки и реализации проектов

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;

– современную методологию и технологию управления проектами;

– основные типы и характеристики проектов;

– функции управления проектами;

– основные этапы реализации проектов;

– основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;

–современный инструментарий в области управления проектами;

уметь:

– определять цели проекта;

– разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;

– разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;

– анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;

– составлять сетевой график реализации проекта;

– формировать бюджет проекта;

– использовать методы и механизмы для управления

владеть:

специальной терминологией проектной деятельности;

– организационным инструментарием управления проектами;

– методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;

– методами сетевого планирования проекта;

– практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.В.01.05 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению экономического анализа на предприятии, а также методах и приемах финансового анализа.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основ методологии бухгалтерского учета на предприятиях;
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, счетами и отчетностью;
- ознакомление с нормативным регулированием бухгалтерского учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономический анализ» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины».

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров:

- совершенствование представлений о реальной экономической деятельности предприятий, специфике деятельности организаций;
- формирование представлений о бухгалтерском учете, экономическом анализе;
- изучение теории и практики бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита в условиях рынка, видов и целей их разработки;
- усвоение логики и методики бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита предприятия;
- развитие логического подхода к планированию, формирование умений обобщать, выделять главное, использовать стратегическое мышление, развитие способностей достижения поставленных целей.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины студент осваивает следующие компетенции:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В процессе изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, системы, методы и приемы ведения бухгалтерского, финансового и управленческого учетов на предприятии;
- основные принципы различных видов учета и анализа; базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях (предприятиях);
- систему сбора, обработки, подготовки информации;

- проблемы, решаемые специалистами бухгалтерского учета в процессе формирования информации для характеристики хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия;

- основные методы и приемы экономического анализа.

уметь:

- отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;

- составлять бухгалтерскую финансовую отчетность;

- проводить анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской отчетности;

- давать оценку эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия, выявлять резервы.

владеть:

- методами бухгалтерского учета;

- методикой проведения экономического анализа.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц.

Б1.В.01.06 РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины формирование знаний о сущностных основах экономики регионов и методологии их исследования, а также о пространственных особенностях функционирования и развития локальных рынков, специфике размещения производительных сил, как в субъектах Российской Федерации (микроуровень), так и в пределах экономических районов и федеральных округов (мезоуровень), и вместе с тем всей страны (макроуровень).

Задачи дисциплины:

1) изучение теоретико-методологических основ регионализации российской экономики;

2) анализ региональных особенностей, изучение закономерностей, принципов и факторов размещения производительных сил;

3) рассмотрение производственно-хозяйственной структуры региональной экономки, изучение подходов к анализу экономического потенциала регионального хозяйства;

4) изучение положений об экономическом районировании, исследование направлений совершенствования административно-территориального деления РФ;

5) изучение федеральных округов как центрального звена государственного управления и региональной политики;

6) анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы на региональном уровне;

7) анализ экономики макрорегионов РФ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Региональная экономика» относится к дисциплине по выбору вариативной части блока «Дисциплины»

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в ходе изучения предметов «Философия», «Социология» и др. Изучение дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин, как Теория менеджмента, Экономическая теория и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке

состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- социально-экономическую сущность региональных воспроизводственных процессов;
- фактическое состояние экономических, социальных, демографических, экологических процессов на уровне различных регионов;
- основные методы статистического анализа основных макроэкономических показателей развития региона;
- сущность региональной экономической политики в России и за рубежом;
- особенности демографической и экологической политики на уровне региона;
- основные направления и методы региональной политики;

уметь:

- анализировать основные макроэкономические показатели социально-экономического развития региона;
- работать с региональной статистикой;
- анализировать уровень экономической безопасности региона;
- выбирать наиболее приемлемые методы управления социально-экономическими процессами на уровне региона;

владеть:

- технологиями работы с различного рода источниками информации;
- методами и приемами проведения соответствующих расчетов. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единиц.

Б1.В.01.07 ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – изучение теоретических и практических навыков организации трудового процесса, внедрения эффективных методов стимулирования, нормирования труда, оценки производительности и рентабельности производства.

Задачи курса:

- изучение закономерностей функционирования, развития и правового регулирования социально-трудовой сферы и основных ее компонентов;
- изучение экономических и социально-экономических показателей, разделов планов, методик расчетов, стандартов, общепринятых в организациях;
- формирование навыков использования типовых методик по экономике труда, действующей нормативно-правовой базы и общепринятых в организациях стандартов;

• формирование навыков представления результатов аналитической и исследовательской работы по экономике труда.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика и социология труда» относится к относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» дисциплин ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия о труде как ресурсе и факторе производства, его социально-экономической сущности и характеристиках, их изменении и развитии в современных условиях;
- особенности и основы функционирования рынка труда, проблемы его формирования в России, методы управления занятостью и предупреждения массовой безработицы;
- сущность производительности труда как важнейшего показателя эффективности его использования, методы ее измерения, основные факторы ускорения, резервы повышения, влияние на финансово-экономические результаты деятельности фирмы;
- основы организации трудовых процессов при всестороннем изучении их элементов и исследовании затрат рабочего времени, обоснование экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда,
- способы стимулирования трудовой деятельности, современные формы и системы оплаты труда и распределения дохода, учитывающие отечественный и мировой опыт;
- понятие социального развития уровня жизни и социальной защиты населения на современном этапе;
- механизм управления трудом в системе рыночных отношений, его реализация на микро- и макроуровнях.

Уметь:

- разбираться в статистической информации по вопросам труда, занятости, доходов населения, публикуемой Госкомстатом России, Международной организацией труда, делать выводы о социально-экономических процессах в сфере труда, результативности государственной политики в этой области;
- пользоваться нормативно-правовыми документами по трудовым отношениям, получать из них необходимые сведения;

Владеть навыками:

- расчета и анализа трудовые показатели, использовать функциональные взаимосвязи их уровней и динамики;
- выполнения расчетов по заработной плате и поощрительным выплатам, обосновывать выбор наиболее эффективной модели оплаты труда применительно к конкретным условиям;
- определения экономической эффективности и социальных последствий организационно-технических мероприятий по труду, рассчитывать их влияние на доходы работников, показатели деятельности фирмы.
- описывать и прогнозировать трудовую деятельность и ее результаты, осуществлять качественный и количественный анализ трудовых показателей;
- организации работы исполнителей на основе принятия обоснованных управленческих решений, обеспечивающих получение максимальных социально-экономических результатов при минимальных затратах всех видов ресурсов;
- осуществлять работу по междисциплинарным проектам, включающим различные аспекты трудовой деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Б1.В.01.08 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: Формирование системы знаний о понятиях, закономерностях и методах работы с персоналом организаций государственной и муниципальной службы РФ и освоение навыков практической работы в области управления человеческими ресурсами.

Задачи:

- рассмотрение особенностей труда государственных и муниципальных служащих;
- изучение теоретических основ управления человеческими ресурсами;
- исследование основных подходов и методов формирования, использования и развития человеческих ресурсов организаций федерального, регионального и муниципального уровня управления;
- освоение методов исследования состояния трудовых ресурсов, способов интерпретации информации о персонале организации и подходов к обеспечению развития кадрового потенциала;
- выработка навыков практической работы по планированию численности персонала, организации работы по набору и отбору кадров, формированию резерва и планированию карьеры, обучению, мотивации и организации труда работников; формированию кадровой политики и стратегии управления персоналом; организации проведения деловой оценки кадров; системы подготовки и переподготовки кадров;
- приобретение навыков обоснования экономической и социальной эффективности управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление персоналом государственной и муниципальной службы» относится к (Б1.В.01.08) относится к вариативной части «Дисциплины (модули)» дисциплин ОПОП ВО.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие универсальных компетенций:

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и

принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

Основные элементы системы управления человеческими ресурсами в органах власти

Уметь:

Определять и применять технологии, механизмы и приемы работы с персоналом с учетом специфики органов местного самоуправления и качественного состава ее работников

Владеть:

Технологиями, механизмами и методами планирования потребностей органов государственного и муниципального управления в человеческих ресурсах. Технологиями развития персонала. Методами стимулирования и мотивации персонала в органах власти.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.В.01.09. ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: развитие коммуникативной компетентности, способствующей установлению эффективных деловых связей в профессиональной деятельности; формирование знаний и умений, связанных с планированием и реализацией, управлением интегрированными коммуникациями в организациях, освоением и применением различных коммуникационных технологий с учетом сфер деятельности организации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение теоретических основ, структуры и содержания процесса деловой коммуникации.

2. Обучение эффективным технологиям в области деловых коммуникаций для реализации их в процессе профессиональной деятельности.

3. Развитие навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение совещаний, презентаций, ведение деловой беседы, деловых переговоров и т.д.).

5. Формирование самостоятельного эффективного коммуникативного стиля, способности и навыков продуктивного делового поведения, реагирования и взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и

принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- теоретические основы деловых коммуникаций, владеть понятиями "общение" и "деловое общение", структурой, функциями, видами и формами делового общения;
- технологии делового взаимодействия;
- способы и приемы делового общения в различных его видах и с различными типами собеседников;
- коммуникативные барьеры;
- основные составляющие имиджа делового человека;
- знать и соблюдать этические нормы и принципы делового общения.

уметь:

- использовать технологии делового взаимодействия в управленческой практике;
- пользоваться вербальными и невербальными средствами общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами;
- эффективно планировать и реализовывать устные и письменные деловые коммуникации;
- преодолевать коммуникативные барьеры;
- проектировать имидж делового человека;

владеть навыками:

- устных деловых коммуникаций (публичного выступления, ведения спора, дискуссии, полемики, самопрезентации);
- составления письменных деловых коммуникаций;
- построения имиджа делового человека;
- этики делового общения.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы

Б1.В.01.10. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ И КОНТРАКТАМИ
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

формирование у студентов знания о контрактной системе, правовом обеспечении, планировании и обосновании закупок, порядке осуществления закупок, контрактах, мониторинге, контроле, аудите и защите прав участников закупок.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть основы контрактной системы;
- изучить законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- рассмотреть процесс планирования и обоснования закупок;

- изучить механизм осуществления закупок;
- изучить порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов;
- изучить мониторинг и аудит в сфере закупок.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление закупками и контрактами» (Б1.В.01.10) относится к вариативной части дисциплин блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятие, принципы и терминологию контрактной системы; круг участников (субъектов) контрактной системы, их права и обязанности;
- полномочия исполнительных органов власти в контрактной системе; функции, права, обязанности, особенности работы и ответственность контрактной службы, работников контрактной службы и контрактных управляющих;
- виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, функции комиссий по осуществлению закупок, порядок организации их деятельности в рамках контрактной системы;

вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок. Правила описания объекта закупки. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок;

- способы закупок в контрактной системе, условия их применения, порядок проведения: закупки в

форме конкурса (включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы); закупки в

форме аукциона (заявка на участие в аукционе, особенности составления первой части, порядок предоставления документов и сведений во второй части заявок);

- типичные ошибки заказчиков, участников при проведении конкурсов, запросов котировок, запросов предложений;

- обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта;
- правила оценки заявок на участие в закупке;
- требования к участникам закупок, основания для отклонения заявок.
- понятие, порядок составления и внесения изменений государственного (муниципального)
контракта (гражданско-правового договора);
- обеспечение исполнения контракта, виды контроля. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы;
- основания и порядок осуществления мониторинга, аудита и контроля.

уметь:

- проводить процедуры закупок
- оценивать заявки
- устанавливать требования к участникам закупок в зависимости от планируемого к приобретению объекта закупки
- готовить проект, уметь заключать, изменять, расторгать контракт
- организовывать приемку товаров, работ, услуг.
- привлекать в случае необходимости экспертов
- готовить отчетность заказчика
- обжаловать постановления о наложении штрафов
- осуществлять контроль и самоконтроль размещенных закупок на соответствие законодательству,

владеть:

- навыками анализировать, проводить закупки и определять наилучшие пути решения проблемных ситуаций.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётных единицы

Б1.В.01.11. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

формирование у студентов понимания налогообложения как инструмента реализации социально-экономической направленности Конституции России; прочной основы для формирования финансового мышления в области налогов и налогообложения; умения и навыков учёта налоговых платежей при принятии управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение базовой теории налогообложения;
- изучение принципов построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;
- овладение навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей;
- изучение системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;
- изучение методов налогового учета, оценки налогового бремени собственников, наёмного
персонала, физического лица и организации в целом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Налоги и налогообложение» (Б1.В.01.10) относится к вариативной части дисциплин блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

уметь:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;
- использовать налоговые льготы;
- знать принципы правильного заполнения налоговых деклараций;
- находить решения по оптимизации налоговых платежей.

владеть:

- практическими навыками расчета налоговых платежей по важнейшим видам налогов и правильно оценивать налоговую нагрузку налогоплательщика.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц

Б1.В.01.12. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

формирование у студента знаний о системе государственных и муниципальных услуг и направлениях повышения их качества и доступности для обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения и юридических лиц, формирование навыков анализа нормативно-правовых основ в области предоставления государственных и муниципальных услуг.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности, нормативно-правовой базы государственных и муниципальных услуг и их роли в современном обществе;

- ознакомление со структурой, принципами и особенностями организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах;
- выработка практических навыков и умений использования информационно-телекоммуникационных технологий в сфере предоставления государственных и муниципальных
услуг;
- формирование возможности самостоятельно давать оценку качеству оказания государственных и муниципальных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» (Б1.В.01.12) относится к вариативной части дисциплин блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятие и признаки государственных и муниципальных услуг;
- принципы регламентации и стандартизации деятельности органов государственной и муниципальной власти;
- требования к разработке административных регламентов услуг;
- формы предоставления государственных и муниципальных услуг.
- принципы регламентации и стандартизации деятельности организаций, предоставляющих услуги;
- организационный механизм предоставления государственных и муниципальных услуг;
- основные подходы, методы и способы оценки эффективности и качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с организацией предоставления государственных и муниципальных услуг;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные со стандартизацией и регламентаци- ей деятельности органов власти по предоставления государственных и муниципаль- ных услуг;

- организовывать командное взаимодействие в рамках процессов организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- разрабатывать административные регламенты государственных и муниципальных услуг;
- разрабатывать системы оценки качества и доступности предоставления государствен- ных и муниципальных услуг;
- использовать различные методы оценки эффективности деятельности органов власти по стандартизации и регламентации.

владеть:

- методологией, принципами и технологиями организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- навыками оценки эффективности мероприятий по стандартизации и регламентации деятельности органов власти по предоставлению государственных и муниципальных услуг;
- навыками экспертизы реестров государственных и муниципальных услуг;
- навыками экспертизы административных регламентов государственных и муниципальных услуг.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы

Б1.В.02.01 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является: формирование знаний о сущности и назначении административного права, о нормах административного права, о правомерном поведении и правонарушениях, о взаимосвязи административного права с другими отраслями российского права.

Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с представлением о сущности и социальном назначении административного права, механизме правового регулирования отношений, об основных системах современности и об особенностях российского права;
- развитие у студентов способности к получению знаний о структуре и видах административно-правовых норм, составе и основаниях правоотношений; мерах правового принуждения и юридической ответственности;
- обучение анализу отдельных элементов правовой системы, взаимосвязи между ними.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Административное право» входит в состав вариативной части ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.1);

уметь:

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.1);

владеть:

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.В.02.02. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: подготовка обучающихся к организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Муниципальное право» (Б1.В.02.02) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.1);

уметь:

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.1);

владеть:

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.1).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы

Б1.В.02.03 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью курса является овладение знаниями гражданских законов и практики их применения, познание закономерностей их развития, знакомство с выработанными цивилистической наукой понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием, закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения.

Задачами курса «Гражданское право» является обучение тем нормам гражданского права и практике их применения, которые в совокупности образуют гражданское право как отрасль права; привитие студентам навыков практической работы по специальности, связанных с правильным применением гражданских законов к отдельным случаям, возникающим в реальной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в состав вариативной части ООП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.1);

уметь:

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.1);

владеть:

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.В.02.04 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: изучение и усвоение студентами знаний о принципах и основных нормах конституционного права, а также выработка навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов системных знаний о конституционном праве как фундаментальной отрасли правовой системы России;
- формирование у студентов знаний о конституционном развитии России;
- повышение уровня правосознания студентов;
- формирование навыков полноценного участия в политической жизни страны на основе знакомства с избирательным правом и избирательным процессом в России;
- формирование у студентов комплексных знаний о системе органов государственной и муниципальной власти в России;
- формирование у студентов понимания науки конституционного права как теоретической основы всех других юридических наук.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Конституционное право» (Б1.В.03.04) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности (УК-11.1; З.1);

уметь:

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме (УК-11.2; У.1);

владеть:

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней (УК-11.3; В.1).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Б1.В.ДВ.01.01. РАЗРАБОТКА И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

Задачи дисциплины:

- формирование целостного представления о разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- формирование навыков овладения теоретическими основами принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
- формирование способности к деятельности: управленческой, информационно-аналитической, организационной, инновационной.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Разработка и принятие решений в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.ДВ.01.01) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- виды государственных решений и методы их принятия;
- принципы, виды и методы планирования;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- навыками деловых коммуникаций;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единицы

Б1.В.ДВ.01.02. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи дисциплины: сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Теория государственного и муниципального управления» (Б1.В.ДВ.01.02) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного

и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

теории государства;

механизм функционирования государственной и муниципальной власти;

систему органов государственного управления;

концептуальные основы государственной экономической политики и местного самоуправления;

основы регионального взаимодействия и интеграции.

нормативные правовые документы в системе государственного и муниципального управления;

Уметь:

применять специфический понятийно-категориальный аппарат;

использовать знание правовых норм в системе государственного и муниципального управления при осуществлении своей профессиональной деятельности.

Владеть:

навыками целостного подхода к анализу проблем государственного и муниципального управления;

методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единицы

Б1.В.ДВ.02.01 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: на основе теоретического и практического анализа процессов финансирования и кредитования, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночных преобразований в государственном и муниципальном секторах экономики и в сфере предпринимательской деятельности овладеть механизмами организации, планирования, стимулирования, управления государственными и муниципальными финансами. Результатом изучение дисциплины является формирование у студентов системы знаний о государственных и муниципальных финансах, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины: дать студентам теоретические знания в области функционирования системы государственных и муниципальных финансов; охарактеризовать деятельность государственных органов власти и органов местного самоуправления в сфере финансов; обучить навыкам работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» (Б1.В.ДВ.02.01) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные методы сбора и анализа информации, построения моделей процессов развития сферы государственных и муниципальных финансов;
- основные понятия экономических категории и учений о публичных финансах, инструменты теории финансов и прикладных экономических дисциплин;
- закономерности функционирования экономики, финансовой системы государства;

уметь:

- выявлять на основе анализа исходной информации основные проблемы функционирования публичных финансов и предлагать возможные способы их решения с учетом социально-экономических последствий;
- осуществлять выбор и применять на практике инструментальные средства для обработки экономических, социальных, финансовых показателей соответствии с поставленной задачей; анализировать и обобщать результаты расчетов;
- строить на основе общего описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели развития публичных финансов, анализировать и содержательно аргументировать полученные результаты;

владеть навыками:

- способностью формулировать основные выводы и рекомендации на основе анализа исходной информации для принятия финансовых решений;
- методами сбора, обработки и навыками анализа экономических, социальных, финансовых показателей;
- навыками применения методик построения моделей социально-экономических процессов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачётных единицы.

Б1.В.ДВ.02.02 БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: овладение теоретическими знаниями об основах функционирования бюджетной системы государства и практическими навыками и

умениями в области формирования и использования бюджетов всех уровней, совершенствования бюджетной системы Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- приобретение знаний о сущности понятия бюджет, концепциях его использования в качестве экономического инструмента;
- изучение основ бюджетного устройства и моделей построения бюджетной системы государства;
- изучение механизма функционирования бюджетной системы Российской Федерации;
- формирование умений и навыков в области оценки внешних и внутренних факторов развития бюджетной системы государства;
- формирование умений и навыков в области оценки динамики показателей бюджетов всех уровней в соответствии с целями и задачами бюджетной политики;
- формирование умений и навыков в области исследования современного состояния и тенденций развития бюджетной системы Российской Федерации;
- формирование навыков выработки профессиональных решений и рекомендаций по совершенствованию бюджетной системы Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бюджет и бюджетная система» (Б1.В.ДВ.02.02) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- структуру бюджета и бюджетной системы РФ, принципы функционирования;
- основные дискуссионные вопросы современной бюджетной политики, позицию российской экономической науки по вопросам ее сущности и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик;
- бюджетные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- особенности управления бюджетным процессом;

- законодательные и нормативно-правовые основы России, регулирующие бюджетные отношения и бюджетные процедуры

уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, возникающих в системе управления государственными и муниципальными финансами, предлагать способы их решения с учетом возможных социально-экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли последствий;
- анализировать во взаимосвязи экономические процессы, происходящие в сфере бюджетных отношений и бюджетных процедур;
- применять на практике теоретические знания в области федерального, регионального и местных бюджетов;
- анализировать бюджетные показатели на всех этапах их формирования и исполнения

владеть:

-навыками работы с нормативно правовыми актами в бюджетной сфере;

-методологией исследования актуальных вопросов бюджетной системы и бюджетного процесса в РФ;

-методами анализа бюджетной работы;

-навыками использования методов, методик и технических приемов расчетов по доходам и расходам бюджетов всех уровней

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зачётных единицы.

Б1.В.ДВ.03.01. АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

формирование у студентов теоретических знаний и навыков по вопросам выявления симптомов кризиса, анализа причин, разработки мероприятий по профилактике или устранению его последствий.

Задачи дисциплины:

- изучить кризисные явления в экономике, их роль в развитии социально-экономических систем, богатый зарубежный и отечественный опыт антикризисных управления, накопленный за последнее столетие;
- рассмотреть содержание антикризисного управления организаций, а также ряд связанных с АКУ вопросов: факторы возникновения кризисов на предприятии; оценку финансового состояния предприятия и стратегии, используемые им в целях преодоления кризиса; причины, побуждающие организацию прибегать к изменениям в управлении; прогнозирование банкротства и осуществление процедур банкротства;
- оценить роль человеческого фактора в возникновении и преодолении кризисных явлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Антикризисное управление» (Б1.В.ДВ.03.01) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне в контексте антикризисного управления;

понятие кризиса в социально-экономическом развитии, причины возникновения и его основные свойства, типологию и ключевые характеристики кризиса;

тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов;

основные нормативные правовые документы;

ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;

государственное регулирование кризисных ситуаций, виды регулирования;

кризисы в развитии организации: мировые исторические процессы и явления, проходящие в обществе;

подходы к диагностике кризисов (параметры, этапы, методы);

основы о стратегии и тактики в антикризисном управлении, принципы разработки антикризисной стратегии организации (анализ, пересмотр миссии и системы целей) и ее реализации;

общую технологическую схему процесса управления в кризисной ситуации;

влияние человеческого фактора на антикризисное управление, подходы к антикризисному управлению персоналом;

основные черты антикризисного управления (управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития, признаки и особенности антикризисного управления;

основные понятия, категории и инструменты теории АКУ;

основы стратегии и технологии антикризисного управления;

принципы формирования антикризисной команды и психологические аспекты её функционирования.

уметь:

применять полученные знания для анализа и диагностики кризисных ситуаций в социально - экономическом развитии;

оценивать методы государственного и корпоративного регулирования кризисных ситуаций;

адекватно адаптироваться к изменяющейся обстановке в случае

применения вышеуказанных методов в профессиональной деятельности;

использовать различные технологии антикризисного управления в профессиональной деятельности;

оценивать эффективность и социально-экономические последствия антикризисной стратегии и конкретных технологий;

анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в АКУ;

владеть:

основами анализа и диагностики кризисных ситуаций в социально-экономическом развитии;

навыками поиска информации по полученному, заданию, сбору анализу данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в целях АКУ;

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы

Б1.В.ДВ.03.02. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование у обучающихся системного представления о существующих теориях жизненного цикла и необходимых теоретических знаний по организационному развитию и проектированию, а также практических умений и прикладных навыков в области управления предприятием на различных этапах жизненного цикла в условиях изменения как внешних, так и внутренних факторов.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических и прикладных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление изменениями» (Б1.В.ДВ.03.02) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия и аспекты управления изменениями, возможные пути их практического использования для управленческой деятельности;
- основные стратегии изменений;
- подходы к управлению стратегическими изменениями;
- различные системы управления организацией;
- возможные сценарии реструктуризации управления;
- подходы к организационному развитию и основные концепции организационных изменений;

- варианты последовательности действий для ослабления сопротивления изменениям;

- методы преодоления сопротивления изменениям;

- формы изменений в личностном поведении.

Уметь:

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- использовать на практике различные сценарии реструктуризации управления;

- реформировать организационную структуру, осуществлять для нее распределение полномочий и ответственности;

- разрабатывать программу организационных изменений и использовать различные методы проведения изменений с целью преодоления сопротивления изменениям со стороны персонала

Владеть:

- навыками проектирования и реформирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;

- навыками использования методов преодоления сопротивления изменениям.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы.

Б1.В.ДВ.04.01. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯЕМ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования государственных и муниципальных предприятий и учреждений в современных рыночных условиях.

Задачи изучения дисциплины:

– научить будущих специалистов пониманию сути государственного или муниципального предприятия и учреждения (далее - ГиМ ПиУ) как объекта управления в целях выполнения полномочий государственных органов и органов местного самоуправления по решению вопросов государственного и местного значения;

– обучить студентов формировать единые принципы и подходы к управлению ГиМ ПиУ;

– усвоить принципы создания и актуализации нормативной правовой базы по вопросам управления государственными и муниципальными учреждениями;

– дать представление о ГиМ ПиУ как хозяйствующем субъекте, определить признаки учреждения как юридического лица, освоить организационно-правовые формы, выделить особенности учреждений по отраслям деятельности;

– освоить разработку показателей, критериев оценки и единой методологии анализа результативности финансово-хозяйственной деятельности ГиМ ПиУ, уметь осуществлять анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности ГиМ ПиУ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным предприятием» (Б1.В.ДВ.04.01) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке

состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основной понятийный аппарат в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;
- основные тенденции развития управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;

Уметь:

- применять на практике полученные теоретические знания в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;
- разрабатывать и реализовать управленческие решения в рамках исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в части управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;
- анализировать экономическое состояние государственных и муниципальных предприятий и учреждений;
- применять нормы действующего законодательства при решении отдельных вопросов управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями.

Владеть:

- навыками составления и анализа отчетности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;
- навыками работы с учебной, научной литературой и информационными ресурсами по управлению государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;
- навыками оценки эффективности управленческих решений в области управления государственными и муниципальными организациями;
- навыками применения системного подхода при управлении государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачётных единицы.

Б1.В.ДВ.04.02. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование у студентов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности; приобретении ими теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды;

формировании компетенций для реализации их в будущей практической деятельности; выработке практических навыков в отношении процедур внедрения инструментов управления и их использования для принятия обоснованных управленческих решений.

Задача дисциплины заключается в том, чтобы путем освоения систематических знаний об управлении государственной и муниципальной собственностью (ГМС) сформировать у студентов представление об управлении этой сферой, операционные умения такого управления на основе решения конкретных вопросов и задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» (Б1.В.ДВ.04.02) относится к вариативной части дисциплинам по выбору блока 1 «Дисциплины».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

− теоретические концепции и современные подходы к организации управления государственной и муниципальной собственностью;

− особенности организации управления объектами государственного сектора национальной и региональной экономики;

− содержание и структуру собственности города;

− нормативно-правовые основы управления имущественным комплексом города;

− специфику управления различными объектами собственности города;

− основные направления повышения эффективности управления государственной и муниципальной собственностью;

уметь:

− аргументировано судить о перспективах развития государственного сектора в современной России;

− использовать полученные знания в практике организации управления объектами государственной и муниципальной собственности;

− корректно вести диалог по актуальным вопросам управления объектами государственной и муниципальной собственности;

− использовать современный инструментарий управления стоимостью объектов государственного сектора национальной и региональной экономики;

− применять разнообразную документацию государственных унитарных предприятий и государственных учреждений и другие источники информации для анализа эффективности их функционирования;

владеть:

− самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, иными документами, регламентирующими деятельность по управлению объектами государственной и муниципальной собственности;

− аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам повышения эффективности функционирования государственного сектора экономики;

− поиска, обработки информации, необходимой для анализа проблем в области управления объектами государственной и муниципальной собственности и подготовки предложений по их решению;

− методами принятия управленческих решений по вопросам наделения имуществом, прекращения права на имущество, согласования сделок, списания имущества и иным вопросам деятельности государственных учреждений, требующим согласия собственника имущества.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачётных единицы.

Б2.О.01 (У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе **по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Государственное и муниципальное управление** большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации ознакомительной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Цель практики - получение первичных профессиональных умений и навыков, закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий. Основной целью практики является ознакомление обучающихся со своей будущей профессией, базовыми понятиями по менеджменту и основными особенностями государственному и муниципальному управлению.

Программа практики предусматривает решение следующих ***задач:***

- ознакомление с особенностями и проблемами в будущей профессиональной деятельности;
- освоение современных технологий поиска и подбора литературы в рамках будущей профессиональной деятельности;
- закрепление теоретических знаний о менеджменте, об особенностях государственного и муниципального управления.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: ознакомительная практика.

Тип практики: учебная практика.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: непрерывная.

Место проведения практики – кафедра менеджмента и туризма. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения ознакомительной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ОПК-2.1 - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы, программные продукты для решения профессиональных задач (З.1)

ОПК-2.2- уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации (У.1)

ОПК-2.3- владеть методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач, методами применения современных цифровых технологий и программных продуктов для решения профессиональных задач (В.1)

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

В результате прохождения практики обучающийся должен знать:

- основные нормативные правовые документы;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

владеть:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

4. МЕСТО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Б2.О.01 (У) «Ознакомительная практика» относится к блоку Б2 «Практики».

Практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин; предполагает задания, непосредственно ориентированные на получение первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение практики предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Б2.О.02(П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе **по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Государственное и муниципальное управление** большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации технологической (проектно-технологической) практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основной ***целью практики*** является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, и выработка практических навыков и компетенций.

Программа технологической (проектно-технологической) практики предусматривает решение следующих ***задач:***

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практического опыта научной и производственной работы по своей специальности;
- разработка и обоснование различных вариантов эффективных хозяйственных решений;
- оценка с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) тенденций развития объектов в сфере профессиональной деятельности;
- получение, систематизация и обобщение информации, подготовка справок и обзоров по вопросам профессиональной деятельности;
- получение навыков определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного использования управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- использование экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- овладение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной и муниципальной власти;
- использование компьютерной техники в режиме пользователя для решения экономических задач;
- согласование своих действий с требованиями к служебному поведению гражданского служащего и профессиональных этических кодексов специалистов менеджмента и нормативных документов;

- самостоятельное овладение новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- овладение навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- изучение основных процессов использования ресурсов и получения целевых конечных результатов;
- приобретение навыков организации контроля исполнения, проведение оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов;
- изучение правового и информационного обеспечения системы управления;
- определение степени влияния объекта изучения на уровне социально-экономического развития муниципального образования, на территории которого расположен объект изучения.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**.**

Способ проведения: стационарная практика. Производственная практика бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Государственное и муниципальное управление проводится на базе предприятий, организаций, учреждений государственного и муниципального управления, заключивших договоры с АГГПУ им. В.М. Шукшина в г. Бийске или выездная (на договорной основе с учреждениями вне пределов г. Бийска), связанная с необходимостью направления студентов к местам проведения практики: поступивших на основе заключенных договоров о целевом обучении; учет состояния здоровья и по семейным обстоятельствам студентов.

Форма проведения: непрерывная.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление»:

УК-6.1- знать способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени (З.1);

УК-6.2- уметь определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации (У.1);

УК-6.3- владеть инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (В.1);

ОПК-2.1 - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы,

программные продукты для решения профессиональных задач (З.1)

ОПК-2.2- уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации (У.1)

ОПК-2.3- владеть методическим инструментарием обработки и интеллектуального анализа информации, необходимым для решения поставленных управленческих задач, методами применения современных цифровых технологий и программных продуктов для решения профессиональных задач (В.1)

ОПК-3.1-знать основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (З.1)

ОПК-3.2-уметь обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений (У.1)

ОПК-3.3-владеть методическим инструментарием разработки и реализации обоснованных организационно-управленческих решений, методами проведения оценки результатов, организационных и социальных последствий предлагаемых организационно-управленческих решений (В.1)

ОПК-4.1- знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, методы и подходы к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (З.1)

ОПК-4.2- уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций, разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса (У.1)

ОПК-4.3- владеть методическим инструментарием оценки возможностей и угроз во внешней среде организации, сильных и слабых сторон во внутренней среде организации, методическими подходами к разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций (В.1)

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по

управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

В результате прохождения технологической (проектно-технологической) практики обучающийся должен:

Знать:

- методы оценки социальной эффективности управленческой деятельности организации, учреждения, государственного или муниципального предприятий, органов государственной власти и местного самоуправления;

особенности планирования: виды планов, состав разделов и показателей, порядок составления и утверждения планов, применяемые методы планирования;

финансово-экономические, проектные показатели деятельности: задачи, содержание, система взаимосвязей с органами государственной и муниципальной власти, формы организации материально-технического обеспечения; финансовый механизм обеспечения реализации планов (программ), основные результаты реализации планов и программ социально-экономического развития; значимость реализуемых планов (программ) для сообщества конкретной территории;

показатели организации управления: информационное обеспечение управления, организационная структура управления организацией, учреждением в системе органов государственной (муниципальной) власти, основные функции управленческих подразделений, методы принятия управленческих решений по совершенствованию управления основными процессами деятельности, организация выполнения управленческих решений и контроля за их исполнением, уровень эффективности управления организацией.

Уметь:

применять теоретические знания, полученные в процессе изучения обще-профессиональных дисциплин при исследовании системы организации и управления структурного подразделения органов государственного и муниципального управления, организации;

анализировать социальную эффективность управленческой деятельности организации, учреждения, государственного или муниципального предприятий, органов государственной власти и местного самоуправления;

применять методы организационного планирования; оценивать эффективность реализации планов и программ социально-экономического развития;

анализировать информационное обеспечение управления, организационную структуру управления организацией, учреждением в системе органов государственной (муниципальной) власти, основные функции управленческих подразделений, методы принятия управленческих решений по совершенствованию управления основными процессами деятельности, реализацию управленческих решений и контроля за их исполнением, уровень эффективности управления организацией.

Владеть навыками:

выполнения функциональных обязанностей специалиста отдела.

систематизации, анализа, обобщения информации.

4. МЕСТО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Б2.О.02 (П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к блоку Б2 «Практики».

Практика ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Технологическая (проектно-технологическая) практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Прохождение практики предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Б2.В.01 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

1. ЦЕЛЬ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Государственное и муниципальное управление большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации преддипломной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основной ***цель практики:*** закрепить теоретические знания, полученные во время лекционных, практических, лабораторных и учебно-исследовательских занятий, подготовить окончательный текст выпускной квалификационной работы, выполненной по результатам учебно-исследовательской и практической работы, осуществить предварительную защиту на кафедре.

Программа преддипломной практики предусматривает решение следующих ***задач:***

- систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения и учебно-исследовательской деятельности,
- проведение экспертизы выпускной квалификационной работы,
- оформление рукописи выпускной квалификационной работы,
- подготовка материалов для защиты выпускной квалификационной работы.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения: стационарная практика. Преддипломная практика бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Государственное и муниципальное управление проводится на базе предприятий, организаций, учреждений государственного и муниципального управления, заключивших договоры с АГГПУ им. В.М. Шукшина в г. Бийске или выездная (на договорной основе с учреждениями вне пределов г. Бийска), связанная с необходимостью направления студентов к местам проведения практики: поступивших на основе заключенных договоров о целевом обучении; учет состояния здоровья и по семейным обстоятельствам студентов.

Форма проведения: непрерывная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

УК-6.1- знать способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени (З.1);

УК-6.2- уметь определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации (У.1);

УК-6.3- владеть инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (В.1);

ПК-1.1- знать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципов формирования команды, подходы к проведению аудита человеческих ресурсов (З.1)

ПК-1.2- уметь применять на практике теоретические положения мотивации персонала к выполнению принятых управленческих решений, организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (У.1)

ПК-1.3- владеть методическим инструментарием использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, навыками аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры (В.1)

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на

повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

ПК-3.1 - знать современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации, количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, технологии взаимодействия частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем (З.1);

ПК-3.2- уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, организовать эффективное взаимодействие частного и государственного секторов в целях решения общественно-значимых проблем, применять современные методы управления, направленные на получение качественных результатов, определение рисков и управление государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (У.1);

ПК-3.3- владеть методическим инструментарием социально-экономического анализа организационно-управленческой деятельности, технологиями организации взаимодействия государственных и муниципальных органов с бизнесом, некоммерческими организациями, социальными движениями, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом (В.1).

Знания, умения и навыки студента определяются программой Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль подготовки Государственное и муниципальное управление.

4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Б2.В.01 (Пд) «Преддипломная практика» относится к блоку 2 «Практики» ОПОП.

Прохождение практики предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

ФТД.В.01 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование систематизированных знаний в сфере делопроизводства, научной организации труда и методики овладения профессиональными навыками.

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение основ делопроизводства, с учетом лингвистических особенностей служебного документа.
2. Ознакомление с основами кадрового документоведения и архивирования.
3. Выработка практических навыков оформления и ведения всех видов документов, включая деловую переписку, с учетом новых нормативных документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Документоведение управленческой деятельности» относится к факультативным дисциплинам.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- государственную политику в сфере документооборота;
- нормативные документы по стандартизации в области делопроизводства;
- основные виды документов и особенности их создания и хранения;
- правила и формы деловой переписки;

уметь:

- составлять документы для предприятий различных форм собственности;
- грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности предприятий;
- использовать возможности общего документооборота для принятия управленческих решений;

владеть:

- терминологией по документоведению и делопроизводству;
- навыками составления и оформления различных видов служебных документов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы.

ФТД.В.02 ВЕНЧУРНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: освоение теоретических знаний об особенностях венчурного предпринимательства и его роли в развитии национальной экономики, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

Задачи курса:

- определение сущности и формы венчурного предпринимательства как экономического понятия;
- выявление особенностей венчурного предпринимательства на современном этапе;
- изучение специфики венчурного финансирования;
- освоение методологических подходов в области методологии и организации предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Венчурное предпринимательство» относится к факультативным дисциплинам вариативной части ОПОП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2.1 - знать основные теории финансового менеджмента, эффективные принципы и методы стратегического анализа, теоретические основы проектного управления, эффективные принципы и методы документального оформления управленческих решений (З.1);

ПК-2.2- уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, учитывать особенности организации при разработке стратегии, направленной на повышение эффективности деятельности организации, принимать решения по управлению проектами, оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов, быстро и качественно оформлять основные управленческие документы (У.1);

ПК-2.3 - владеть методическим инструментарием финансового менеджмента, стратегического анализа, способами принятия инвестиционных решений, методами разработки и реализации стратегии организации, навыками участия в управлении проектом организационных изменений, навыками разработки организационных и распорядительных документов (В.1).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- место и роль венчурного предпринимательства в развитии национальной экономики;
- особенности венчурного инвестирования;
- основное содержание и ключевые моменты совместной работы венчурного инвестора и предпринимателя.

уметь:

- определять миссию и цели деятельности инновационной организации;
- находить перспективные технологии;
- разрабатывать стратегии инновационной организации от стадии зарождения идеи до стадии ее устойчивого развития;
- структурировать взаимоотношения с венчурным инвестором.

владеть:

- методами структуризации проблемы и организации венчурного предпринимательства;
- приемами моделирования венчурного инвестирования;
- методами анализа финансовой отчетности;
- навыками оценки степени риска;
- приемами диверсификации инвестиционного портфеля.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы