МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E9927F720D9AD00367C21961FDD4A50E
Владелец: Довыдова Марина Викторовна
Действителен: с 01.06.2023 до 24.08.2024

Утверждаю
проректор по учебной работе
_____ М.В. Довыдова
«07» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование**
Профиль подготовки	**Менеджмент в образовании**
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
канд. пед. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии

_____ Е.Б. Манузина

Бийск 2024

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «01» марта 2023 г. № 10)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии _____ Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Менеджмент в образовании большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации научно-исследовательской работы и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основной целью научно-исследовательской работы - подготовить магистранта как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и к проведению научных исследований в составе научного коллектива.

Задачами НИР является формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов посредством:

- обеспечения становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирования умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирования готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- формирования готовности управлению инновационной деятельностью образовательного учреждения;
- обеспечения готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельного формулирования и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина).

Форма проведения: непрерывная.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- **с**пособен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);
- готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента (ПК-1).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

В результате выполнения научно-исследовательской работы магистрант должен

знать:

УК-1.1- основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)

УК-2.1 принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта (З.1)

ОПК-8.1 понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З.2)

ПК-1.1 теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)

уметь:

УК-1.2 вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)

УК-2.2 обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1)

ОПК-8.2 осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У.1)

ПК-1.2 применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)

владеть:

УК-1.3 технологией анализа проблемных ситуаций (В.1)

УК-2.3 навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1)

ОПК-8.3 нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В.1)

ПК-1.3 методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)

4. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Научно-исследовательская работа» Б2.О.01.01(У) относится к блоку Б2 «Практика» и направлена на формирование профессиональных компетенций.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

НИР ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Она расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

НИР предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся, на формирование компетенций с целью применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

Прохождение НИР предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки. Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

Научно-исследовательская работа является основой для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем учебной практики

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курсы**			
		1	2		
Аудиторные занятия (лекции**)**	4	2	2		
Самостоятельная работа студентов (всего)	640	320	320		
ИКР	4	2	2		
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость	648	324	324		
Зачетные единицы	18	9	9		
Продолжительность	12	6	6		

5.2. Содержание учебной практики

Проводится научно-исследовательская работа в 1 и 2 курсах.
Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.
продолжительность 12 недель

5.2.1. Содержание НИР определяется кафедрой педагогики и психологии, которая осуществляет магистерскую подготовку. НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельностей в рамках грантов, осуществляемых на кафедре педагогики и психологии;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрой вузом;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках исследования;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- разработка и апробация диагностирующих материалов;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

5.2.2. Перечень форм НИР может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм НИР (в том числе необходимых для получения зачетов по НИР в семестре) и степень участия в НИР в течение всего периода обучения.

5.2.3. Помимо указанных выше форм НИР, результатом научно-исследовательской работы в 1-м семестре являются: утвержденная тема выпускной квалификационной работы и план-график

работы над работой с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных научных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования, отбор и первичный анализ материала для исследования, проведение пилотажных экспериментов; черновые варианты Введения, параграфа реферативной и исследовательской глав.

Результатом НИР -01 является подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Результатом НИР является черновой вариант реферативной главы.

Результатом НИР -02 является сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над исследованием, а также черновой вариант исследовательской главы.

Предлагаемое распределение форм подготовки выпускной квалификационной работы является рекомендуемым и может мотивированно варьироваться в зависимости от задач конкретного исследовательского проекта.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТЧЕТНОСТИ

Научно-исследовательская работа магистрантов в указанные сроки семестров в качестве обязательных форм включает следующие:

- участие в установочной конференции;
- консультации с руководителем, анализ материала, работа с научными источниками и т. д.
- публичный доклад магистранта на научном семинаре или конференции (7-15 минут);
- создание фрагмента текста магистерской работы.

В ходе НИР.01 магистрант сдает научному руководителю и руководителю НИР следующие документы:

1. Дневник научно-исследовательской работы *(по предложенному образцу).*
2. План-проспект магистерской диссертации *(включая введение с проработанным методологическим аппаратом и структуру исследовательской работы).*
3. Материалы о мероприятиях (*заявки на гранты, конкурсы; опубликованные или подготовленные к публикации статьи; материалы круглых столов, мастер-классов, сертификаты или дипломы конференций, конкурсов и др.).*
4. Диагностические материалы *(подобранные или разработанные в рамках исследования).*
5. Самоотчет о научно-исследовательской работе *(самоанализ проделанной работы: соотношение запланированного и выполненного, проводимые мероприятия, участие в мероприятиях, трудности и предложения по организации данного вида работы).*
6. Список литературы *(проработанной в рамках подготовки плана-проспекта / оформление по образцу).*

В ходе НИР.02 магистрант сдает научному руководителю и руководителю НИР следующие документы: Дневник научно-исследовательской работы *(по предложенному образцу).*

1. Определение (уточнение) методологического аппарата исследования (*введение с проработанным методологическим аппаратом).*
2. Составление библиографии исследования (не менее 60-80 источников, *оформление по образцу, представленному в приложении* и аннотированного списка научных трудов по теме исследования (составление аннотаций к 10 и более источникам).
3. Подготовка текста научно-исследовательской работы (глава 1), в котором должны быть раскрыты теоретические основы проблемы исследования.

4. Составление модели (системы, технологии) управления, которая будет отражать содержание формирующего эксперимента и ее описание (2-3 с.).

5. Разработка плана опытно-экспериментальной работы (2-3 с.).

6. Самоанализ о научно-исследовательской работе.

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1. Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы научно-исследовательской работы, руководство индивидуальной частью программы осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы.

План НИР разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

2. НИР проводится на кафедре педагогики и психологии АГГПУ им. В.М. Шукшина. В соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса устанавливаются следующие сроки и продолжительность проведения НИР.

3. Результаты НИР в отчете за каждый семестр. По результатам выполнения утвержденного плана НИР в семестре, студенту-магистранту выставляется итоговая оценка (зачет с оценкой). Результаты НИР должны быть оформлены в письменном виде и представлены для утверждения научному руководителю.

Отчет по НИР с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перечень компетенций, формируемых в рамках дисциплины

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе и входит в состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе научно-исследовательской работы в соответствии с учебным планом 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
УК-1 2 этап	Знать: основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)	
	Владеть: технологией анализа проблемных ситуаций (В.1).	

УК-2 2 этап	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1)	
	Владеть: навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1).	
ОПК-8 2 этап	Знать: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З.1)	Практико-ориентированное задание исследования
	Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У.1)	
	Владеть: нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В.1)	
ПК-1 2 этап	Знать: теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)	
	Владеть: методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)	

1. Компетенция УК-1 ***с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы***

Компетенция УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Данному этапу предшествовал этап формирования компетенции через изучение дисциплин «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования, часть1», «Современные проблемы науки и образования, часть 2», «Применение технологий искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» «Основы современного менеджмента».

Компетенция УК-1 продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Основы управления образовательными организациями», «Мониторинг качества образования», «Образовательный маркетинг», «Управление персоналом в образовательных организациях», «Психология менеджмента», прохождения научно-исследовательской, преддипломной практик и государственной итоговой аттестация (Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-1: Практико-ориентированное задание

1. План-проспект магистерской диссертации *(включая введение с проработанным методологическим аппаратом и структуру исследовательской работы).*
2. Материалы о мероприятиях (*заявки на гранты, конкурсы; опубликованные или подготовленные к публикации статьи; материалы круглых столов, мастер-классов, сертификаты или дипломы конференций, конкурсов и др.).*
3. Составление самоотчета о научно-исследовательской работе.
4. Составление библиографии исследования (не менее 60-80 источников, *оформление по образцу, представленному в приложении* и аннотированного списка научных трудов по теме исследования (составление аннотаций к 10 и более источникам).
5. Подготовка текста научно-исследовательской работы (глава 1), в котором должны быть раскрыты теоретические основы проблемы исследования.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности компетенции (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	определяет основные принципы критического анализа и приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	с помощью преподавателя определяет основные принципы критического анализа, испытывает небольшие затруднения в приведении примеров применения методов критического анализа проблемных	в целом определяет основные принципы критического анализа, приводит некоторые примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	самостоятельно и полно определяет основные принципы критического анализа, приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций

		ситуаций		
У.1	анализирует данные с целью получения новых знаний и разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	допускает некоторые ошибки при анализе данные с целью получения новых знаний, испытывает затруднения при разработке путей поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	в целом безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, требуется минимальная помощь при разработке наиболее оптимальных путей поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	самостоятельно и безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта
В.1	осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	с помощью преподавателя осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	испытывает небольшие затруднения при анализе проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	безошибочно и полно осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач

Критерии оценки компетенций УК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 20 баллов);
2. Целесообразность выбора диагностических методик исходя из поставленных цели и задач (0 - 20 баллов);
3. Знание методов педагогического исследования при решении исследовательских и практических задач (0 - 30 баллов).
4. Знание современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

2. Компетенция УК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция УК-2 (**с**пособен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция УК-2 формировалась в процессе изучения дисциплины «Методология и методы научного исследования». Компетенция продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Педагогическое проектирование», «Организация учебно-исследовательской деятельности», а также прохождения научно-исследовательской, преддипломной практик, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-2: практико-ориентированное задание

6. Составление модели (системы, технологии) управления, которая будет отражать содержание формирующего эксперимента и ее описание (2-3 с.).
7. Разработка плана опытно-экспериментальной работы (2-3 с.).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	1. Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. (отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя).	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).

	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности с помощью преподавателя.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности. (наводящими вопросами).	Самостоятельно приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.
У.1	Проводит проверку и анализ проектов обучающихся.	При самоанализе проектов обучающимися допущено несколько ошибок (в оформлении и содержании).	При самоанализе проектов обучающимися допущена ошибка в оформлении.	При самоанализе проектов обучающимися ошибок не допущено.
	Организует представление проектных продуктов как результатов проектирования.	Допускает более двух ошибок в представлении проектных продуктов как результатов проектирования.	Допускает не более двух ошибок в представлении проектных продуктов как результатов проектирования.	Без ошибок представляет проектный продукт как результат проектирования.
В.1	Сопровождает распределение проектных заданий и мотивирует обучающихся к участию в проекте;	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя.	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя с незначительной помощью преподавателя.	Самостоятельно осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с незначительной помощью преподавателя.
	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с помощью преподавателя.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с незначительной помощью	Самостоятельно управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.

			преподавателя.	

Критерии оценки компетенций УК-2 в рамках типового задания:

1. Соответствие плана опытно-экспериментальной работы, модели формулировке темы и проблемы. Содержательность, глубина и полнота. (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический выполненных заданий (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

3. Компетенция ОПК-8 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-8 (способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований**)** формируется на втором этапе формирования компетенций в процессе овладения основной образовательной программой.

Компетенция продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин, «Инновационные процессы в образовании», «Психодиагностика в работе менеджера образования», прохождения преддипломной, научно-исследовательской практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию обучающимися способности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-8*: Практико-ориентированное задание.*

1. Выбор диагностических материалов *(подобранные или разработанные в рамках исследования).*
2. Разработка плана опытно-экспериментальной работы (2-3 с.).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	Даёт определение понятия педагогической деятельности	Даёт определение понятия педагогической деятельности с	Даёт определение понятия педагогической деятельности с	Даёт определение понятия педагогической деятельности, дает

		помощью преподавателя	минимальной помощью (наводящими вопросам)	развёрнутый ответ
	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с помощью преподавателя	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет требования к современному преподавателю	Перечисляет требования к современному преподавателю с помощью преподавателя	Перечисляет требования к современному преподавателю с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет требования к современному преподавателю, дает развёрнутый ответ
	Дает определения основных понятий	Дает определения основных понятий с помощью преподавателя	Дает определения основных понятий с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Дает определения основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся.	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с помощью	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с минимальной	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ

		преподавателя	помощью (наводящими вопросам)	
У.1	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с помощью преподавателя	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с минимальной помощью	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных самостоятельно, без помощи преподавателя
	Анализирует научную информацию.	Анализирует научную информацию с помощью преподавателя	Анализирует научную информацию с минимальной помощью	Анализирует научную информацию, дает развёрнутый ответ
	Сопоставляет и формулирует выводы.	Сопоставляет и формулирует выводы с помощью преподавателя	Сопоставляет и формулирует выводы с минимальной помощью	Сопоставляет и формулирует выводы, дает развёрнутый ответ
	Дает определения основных понятий	Дает определения основных понятий с помощью преподавателя	Дает определения основных понятий с минимальной помощью	Дает определения основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с помощью преподавателя	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с минимальной помощью	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ, дает развёрнутый ответ
	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с минимальной помощью	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
В.1	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т.ч. в	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т.ч. в	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т.ч. в	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т.ч. в

	предметной области.	предметной области с помощью преподавателя	предметной области с минимальной помощью преподавателя (наводящими вопросам)	предметной области с помощью преподавателя, дает развёрнутый ответ
	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с минимальной помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию самостоятельно, без замечаний преподавателя

Критерии оценки компетенций ОПК-8 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);
3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

4. Компетенция ПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1 (готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-1 формировалась в процессе изучения дисциплины «Основы современного менеджмента». Компетенция продолжит формировалась в процессе изучения дисциплин «Основы управления образовательными организациями», «Образовательный маркетинг» «Основы финансово-экономической деятельности руководителя образовательной организации», «Инновационные технологии менеджмента» прохождения научно-исследовательской, педагогической, преддипломной практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию готовности исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ПК-1*: Практико-ориентированное задание.* Выбор диагностических материалов *(подобранные или разработанные в рамках исследования).*

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
3.1	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент с помощью преподавателя.	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент (наводящими вопросами).	Самостоятельно раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент.
	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает более двух ошибок)	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает не более двух ошибок)	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (без ошибок).

У.1	Проводит координацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролирует реализацию образовательных программ.	Допускает более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Допускает не более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Без ошибок координирует деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.
В.1	Организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждает конфликты.	Допускает ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов.	Допускает не более одной ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов	Без ошибок организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения, предупреждает конфликты.
	Применяет способы коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает не более одной ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Не допускает ошибок при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.

Критерии оценки компетенций ПК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);
3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения части учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Описание проведения процедуры:

Процедура оценивания охватывает обучающихся, осваивавших дисциплину (модуль) Процедура оценивания проводится по окончании освоения дисциплины (модуля). Оценка уровня сформированности компетенций на этапах их формирования определяется на основании собеседования, выполнения практико-ориентированных заданий, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы; при этом актуализируется определенный комплекс знаний, необходимый для разрешения данной проблемы. Оценивание заданий обучающихся проводится в соответствии с приведенными критериями.

На основании выполненных практико-ориентированных заданий оценивается уровень сформированности компетенций на этапах их формирования в рамках дисциплины (модуля), а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется оценка (отметка о зачете с оценкой).

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР

а) основная литература:

1. Калюжный, А. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 322 с. — 978-5-4486-0138-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72814.html

2. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65865.html

3. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — 978-5-4486-0673-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81487.html

б) дополнительная литература:

4. Анкудинова, Т. В. Организация научной работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 38 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644732/

5. Информационные технологии в научном исследовании [Текст] : учебное пособие / сост.: Л. А. Романова, Е. П. Шабалина. - Бийск : Алтайская гос. академия образования им. В. М. Шукшина, 2015. - 160 с. : ил.

6. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html

7. Кокорева, Е. А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психодиагностической деятельности [Электронный ресурс] : монография / Е. А. Кокорева, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2018. — 220 с. — 978-5-9500469-8-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80645.html

8. Мельник, О. Г. Грамматика для написания научных статей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Г. Мельник. — Электрон.текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 169 с. — 978-5-9275-2582-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87406.html

9. Организация и ведение научных исследований аспирантами [Электронный ресурс] : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — 978-5-9590-0827-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69989.html

10. Протопопова, Е. Э. Научная работа. Правила оформления [Электронный ресурс] : структура, списки литературы и библиографические сноски (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011) / Е. Э. Протопопова ; науч. ред. О. Ю. Елькина. - Электрон.текстовые дан. - Новокузнецк : Кн. изд-во, 2012. - 32 с. - (Информационная культура.вып. 1). - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1479/

11. Чедурова, Е. М. Основы формирования научно-исследовательских знаний [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. М. Чедурова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 111 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644772

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -http://lib.herzen.spb.ru
2. Российская национальная библиотека - URL:http//www.rsl.ru
3. Виртуальные библиотеки - URL:http//imin.urc.ac.ru
4. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
5. Федеральный портал Российское образование -http://www.edu.ru/index.php7page id~242
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов -http://www.edu.ru/index.php7page id-6

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -http://elibrary.ru/defaultx.asp
8. Гуманитарная электронная библиотека -http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
9. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике -
   http ://studentam. net/ content/category/1/2/5/
10. Университетский банк данных «Ресурс образования» -http://mgou.hl l.ru
11. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -http://pedsovet.org/forum/topic302.html
12. ЭБС iprbooks - http://www.iprbookshop.ru

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НИР, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, AppleMac OS X и AppleiOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты
Модульная информационная система «Шахты»	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.
Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *.PDFпрограмма для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель. бесплатный

	аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-LiteCodecPack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
MozillaFirefox	Свободный браузер на движке Gecko
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.
GNU (Geniral Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDjView	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal
Open Office	Apache OpenOffice (ранееOpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.
Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU General Public License.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.
7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой**

	форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя* *Microsoft Windows7 PRO* № лицензии *47775091,* *Microsoft Office7 Pro* № лицензии *44811748* ***Антивирус Касперского*** *Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 239 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250),* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* Контракт №33-ЭА/2021 от 08.11.2021 ООО «Компания Грант Сервис» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250 СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТЕХНОПАРК «КВАНТОРИУМ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 1-103 Кабинет для записи вебинаров и презентационного контента Комплект учебной мебели, флипчарт. Технические средства: студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров /демонстрации опытов, УКФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional Контракт 8-ЭА от 27.09.21 ООО «ТСН-Сиб» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной	**Адрес (местоположение) помещений для**

учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Читальный зал аудитория для самостоятельной работы Специализированная мебель. Технические средства обучения: моноблоки, многофункциональное устройство «Pantum», специализированное рабочее место «ЭлНот300»: ноутбук с программным обеспечением для незрячих и слабовидящих людей (программа экранного доступа для незрячих и слабовидящих, экранный увеличитель и программа для создания, хранения и управления текстовыми и голосовыми заметками). Voco Professional: гарнитураJabra с Windows- приложением для преобразования речи в текст, читающая машина Eye-Pal Vision? Электронный ручной видео-увеличитель Rudy. Специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлешплейер) «Victor Reader Stream» Специализированное программное обеспечение для создания цифровых гворящих книг в формате DAISY «Easy Converter» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет") **Антивирус Касперского** Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) Консультант Плюс Договор №26 от 30.12.2022г ООО «Юркомп»	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 406 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, телевизор LED TOSHIBA 42 HL833R, мобильный программно-аппаратный комплекс (ноутбуки с тележкой для хранения и подзарядки), магнитно-маркерная доска, наличие подключения к сети Интернет. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *ОС Windows 10PRO /PQR OEM* *Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике)* *Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории* *Лого Миры3.0 Лого Миры. Вероятности* *Лого Миры3.0* *Виртуальные лаборатории: Электричество и магнетизм, Оптика и волны, Механика и Электродинамика* *Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных)* *Учим английские слова* *УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия клавиатурное письмо)* *Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитие речи* *Контракт №19/6-ЭА от 18.11.2019г ООО «Парус Плюс» (Поставка мобильного программно-аппаратного комплекса)* *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)*	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

Практика связана с дисциплинами управленческого и педагогического циклов.

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, самостоятельная работа студентов и ИКР. На лекции раскрываются основные положения, цели, задачи и содержание практики. На практике магистранты общепедагогическими и частно-методическими умениями, универсальными, общепрофессиональными профессиональными компетенциями, связанными с решением профессиональных задач.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа.

Основными критериями освоения практики являются овладение магистрантами компетенций, предусмотренных учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений используется фонд оценочных средств.

10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ МАГИСТРАНТУ

Организация практики осуществляется в соответствии с целью и задачами указанными выше.

Отчет по практике является основным документом, по которому магистрант отчитывается по своей работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым магистрантом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики.

Отчет магистранта о практике должен включать текстовый и другой иллюстрированный материалы.

Оформление отчётов по практике осуществляется с целью:

- выявления уровня компетентности магистранта, т.е. способности применять полученные знания по модулю в конкретных ситуациях;
- систематизации имеющегося практического материала;
- развития умения делать самостоятельно выводы, обосновывать свою точку зрения;
- развития умения работать с законодательно-нормативными документами;
- развития умения выбирать наиболее подходящие инструменты для решения практических задач, находить, и умело использовать имеющиеся возможности.

Отчет должен быть результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Изложение должно быть содержательным, но кратким, описание основных форм отчетности отражается в отчете

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный

интервал - полуторный, гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – 12 кегль. По окончании практики магистрант сдает документацию предусмотренную рабочей программой практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

Утверждаю
проректор по учебной работе
_____ М.В. Довыдова
«07» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование**
Профиль подготовки	**Менеджмент в образовании**
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
канд. пед. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии
Е.Б. Манузина

Бийск 2024

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «01» марта 2023 г. № 10)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии _____ Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе **по направлению подготовки** 44.04.01 Педагогическое образование профиль Менеджмент в образовании большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации научно-исследовательской практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основной **целью** научно-исследовательской практики является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, выработка навыка самостоятельного научного поиска, решение конкретных научных задач, способствующих выполнению выпускной квалификационной работы.

Основными **задачами научно-исследовательской практики** являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- выполнение теоретического и экспериментального исследования в рамках поставленных задач;
- проведение анализа результатов научных исследований, применение их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования,

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская практика.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина).

Форма проведения: непрерывная.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- **с**пособен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).
- готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента (ПК-1).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

В результате выполнения научно-исследовательской работы магистрант должен

знать:

УК-1.1 основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)

УК-2.1 принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта (З.1)

ОПК-8.1 понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З.2)

ПК-1.1 теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)

уметь:

УК-1.2 вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)

УК-2.2 обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1)

ОПК-8.2 уметь осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У.1)

ПК-1.2 применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)

владеть:

УК-1.3 технологией анализа проблемных ситуаций (В.1)

УК-2.3 навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1)

ОПК-8.3 владеть нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В.1)

ПК-1.3 методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Научно-исследовательская практика» относится к производственным практикам блока Б2 «Практики» ОПОП.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Производственная практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Производственная практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся, на

формирование компетенций с целью применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

Прохождение практики предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании). Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

В процессе научно-исследовательской практики магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методология психолого-педагогических исследований», «Современные проблемы науки и образования», «Математические методы обработки результатов научного исследования» и др.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем производственной практики

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курсы**			
		1			
Аудиторные занятия (лекции**)**	2	2			
Самостоятельная работа студентов (всего)	212	212			
ИКР	2	2			
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость	216	216			
Зачетные единицы	6	6			
Продолжительность	4	4			

5.2. Содержание производственной практики

Проводится научно-исследовательская практика на 1 курсе.
Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.
продолжительность 4 недели

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого обучающимся в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации.

Содержание практики определяется руководителем программы и научным руководителем магистрантов и отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую практику.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией:

- выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования;
- формулирование цели и задачи исследования;
- теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме;
- составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы;
- выбор базы проведения исследования;
- определение комплекса методов исследования;
- проведение эксперимента; анализ экспериментальных данных;
- оформление результатов исследования.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Важной составляющей содержания научно-исследовательской практики является сбор и обработка фактического материала, анализ экспериментальных данных.

Деятельность студентов в период прохождения научно-исследовательской практики предусматривает несколько этапов:

Первый этап предусматривает составление рабочего плана и графика выполнения исследования; проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, сбор фактического материала или проведение эксперимента);

Второй этап предполагает обработку данных, полученных экспериментальным путем, или собранного диагностического материала.

Третий этап – заключительный, на котором магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.

Ожидаемые результаты от НИП:

- знание основных положение методологии научного исследования и умение применять их при работе над выбранной темой работы;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций, докладов.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

1. Дневник научно-исследовательской практики (по предложенному образцу).
2. Подготовка параграфа «Организация и методы исследования» (с описанием процедуры организации и проведения исследовательской части работы, представление ее структуры и диагностических материалов).
3. Организация работы по сбору исследовательских данных, их первичной обработке и частичной интерпретации.
4. Оформление текста работы (описание исследовательских данных, их наглядное представление в виде таблиц, рисунков, схем и т .д.).
5. Подготовка научной статьи по проблеме исследования (представление практических материалов исследования) с последующей публикацией.
6. Самоотчет о научно-исследовательской работе (самоанализ проделанной работы: соотношение запланированного и выполненного, проводимые мероприятия, трудности и предложения по организации данного вида работы).
7. Список литературы (доработанный в рамках подготовки исследовательской части работы / оформление по образцу).
8. Характеристика.

6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководство общей программой НИП осуществляется научным руководителем магистерской программы, руководство индивидуальной частью программы осуществляет научный руководитель.

Научный руководитель оказывает научную и методическую помощь:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе обучающихся в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов; определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим

работы магистра, систематически контролирует выполнение работы, вносит коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения;

- рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации;
- оценивает содержание выполненной работы;
- оказывает помощь обучающимся по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования.

Результаты НИП отражаются в отчете магистранта. По результатам выполнения утвержденного плана НИП, магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено с оценкой»). Результаты НИП должны быть оформлены в письменном виде и представлены для утверждения научному руководителю и руководителю НИП.

Отчет по НИП должен быть представлен на кафедру педагогики и психологии.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ РАЗРАБОТАН ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской практике и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, Профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе научно-исследовательской практики в соответствии с учебным планом 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	**Показатели**	**Оценочные средства**
УК-1 2 этап	Знать: основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)	
	Владеть: технологией анализа проблемных ситуаций (В.1)	
УК-2 2 этап	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1)	

	Владеть: навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1)	
ОПК-8 2 этап	Знать: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З.1)	Практико-ориентированное задание исследования
	Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У.1)	
	Владеть: нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В.1)	
ПК-1 2 этап	Знать: теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)	
	Владеть: методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)	

1. Компетенция УК-1 ***с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы***

Компетенция УК-1 (способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Данному этапу предшествовал этап формирования компетенции через изучение дисциплин «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования, часть1», «Современные проблемы науки и образования, часть 2», «Применение технологий искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» «Основы современного менеджмента», прохождения научно-исследовательской работы.

Компетенция УК-1 продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Основы управления образовательными организациями», «Мониторинг качества образования», «Образовательный маркетинг», «Управление персоналом в образовательных организациях», «Психология менеджмента», прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестация (Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности осуществлять критический

анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-1: Практико-ориентированное задание

- Подготовка параграфа «Организация и методы исследования» *(с описанием процедуры организации и проведения исследовательской части работы, представление ее структуры и диагностических материалов).*
- Список литературы *(доработанный в рамках подготовки исследовательской части работы / оформление по образцу).*

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности компетенции (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	определяет основные принципы критического анализа и приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	с помощью преподавателя определяет основные принципы критического анализа, испытывает небольшие затруднения в приведении примеров применения методов критического анализа проблемных ситуаций	в целом определяет основные принципы критического анализа, приводит некоторые примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	самостоятельно и полно определяет основные принципы критического анализа, приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций
У.1	анализирует данные с целью получения новых знаний и разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и решений, в том числе на основе	допускает некоторые ошибки при анализе данные с целью получения новых знаний, испытывает затруднения при разработке путей поиска информации и	в целом безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, требуется минимальная помощь при разработке наиболее	самостоятельно и безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и

	действий, эксперимента и опыта	решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	оптимальных путей поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта
В.1	осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	с помощью преподавателя осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	испытывает небольшие затруднения при анализе проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	безошибочно и полно осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач

Критерии оценки компетенций УК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 20 баллов);

2. Целесообразность выбора диагностических методик исходя из поставленных цели и задач (0 - 20 баллов);

3. Знание методов педагогического исследования при решении исследовательских и практических задач (0 - 30 баллов).

4. Знание современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

2. Компетенция УК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция УК-2 (**с**пособен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция УК-2 формировалась в процессе изучения дисциплины «Методология и методы научного исследования», прохождения научно-исследовательской работы. Компетенция продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Педагогическое проектирование», «Организация учебно-исследовательской деятельности», а также прохождения преддипломной практик, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-2: практико-ориентированное задание

1. Оформление текста работы (описание исследовательских данных, их наглядное представление в виде таблиц, рисунков, схем и т. д.).
2. Подготовка научной статьи по проблеме исследования (представление практических материалов *исследования*) с последующей публикацией.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	1. Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. (отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя).	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности с помощью преподавателя.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности. (наводящими вопросами).	Самостоятельно приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.
У.1	Проводит проверку и анализ проектов обучающихся.	При самоанализе проектов обучающимися допущено несколько ошибок (в оформлении и содержании).	При самоанализе проектов обучающимися допущена ошибка в оформлении.	При самоанализе проектов обучающимися ошибок не допущено.

	Организует представление проектных продуктов как результатов проектирования.	Допускает более двух ошибок в представлении проектных продуктов как результатов проектирования.	Допускает не более двух ошибок в представлении проектных продуктов как результатов проектирования.	Без ошибок представляет проектный продукт как результат проектирования.
В.1	Сопровождает распределение проектных заданий и мотивирует обучающихся к участию в проекте;	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя.	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя с незначительной помощью преподавателя.	Самостоятельно осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с незначительной помощью преподавателя.
	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с помощью преподавателя.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с незначительной помощью преподавателя.	Самостоятельно управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.

Критерии оценки компетенций УК-2 в рамках типового задания:

1. Соответствие задания теме и проблеме исследования. Содержательность, глубина и полнота. (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический выполненных заданий (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;

- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

3. Компетенция ОПК-8 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-8 (способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований**)** формируется на втором этапе формирования компетенций в процессе овладения основной образовательной программой.

Компетенция ОПК-8 формировалась в процессе прохождения научно-исследовательской работы. Компетенция продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин, «Инновационные процессы в образовании», «Психодиагностика в работе менеджера образования», прохождения преддипломной практики и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию обучающимися способности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-8*: Практико-ориентированное задание.*

- Оформление текста работы (*описание исследовательских данных, их наглядное представление в виде таблиц, рисунков, схем и т.д.).*
- Подготовка научной статьи по проблеме исследования (*представление практических материалов исследования*) с последующей публикацией.

1. Самоотчет о научно-исследовательской работе *(самоанализ проделанной работы: соотношение запланированного и выполненного, проводимые мероприятия, трудности и предложения по организации данного вида работы)*

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	Даёт определение понятия педагогической деятельности	Даёт определение понятия педагогической деятельности с помощью преподавателя	Даёт определение понятия педагогической деятельности с минимальной помощью	Даёт определение понятия педагогической деятельности, дает

			(наводящими вопросам)	развёрнутый ответ
	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с помощью преподавателя	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет требования к современному преподавателю	Перечисляет требования к современному преподавателю с помощью преподавателя	Перечисляет требования к современному преподавателю с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет требования к современному преподавателю, дает развёрнутый ответ
	Дает определения основных понятий	Дает определения основных понятий с помощью преподавателя	Дает определения основных понятий с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Дает определения основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся.	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной

		обучающихся с помощью преподавателя	обучающихся с минимальной помощью (наводящими вопросам)	деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
У.1	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с помощью преподавателя	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с минимальной помощью	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных самостоятельно, без помощи преподавателя
	Анализирует научную информацию.	Анализирует научную информацию с помощью преподавателя	Анализирует научную информацию с минимальной помощью	Анализирует научную информацию, дает развёрнутый ответ
	Сопоставляет и формулирует выводы.	Сопоставляет и формулирует выводы с помощью преподавателя	Сопоставляет и формулирует выводы с минимальной помощью	Сопоставляет и формулирует выводы, дает развёрнутый ответ
	Дает определения основных понятий	Дает определения основных понятий с помощью преподавателя	Дает определения основных понятий с минимальной помощью	Дает определения основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с помощью преподавателя	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с минимальной помощью	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ, дает развёрнутый ответ
	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с минимальной помощью	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
В.1	Демонстрирует нормативно-правовые,	Демонстрирует нормативно-правовые,	Демонстрирует нормативно-правовые,	Демонстрирует нормативно-правовые,

	психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т.ч. в предметной области.	психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с помощью преподавателя	психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с минимальной помощью преподавателя (наводящими вопросам)	психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с помощью преподавателя, дает развёрнутый ответ
	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с минимальной помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию самостоятельно, без замечаний преподавателя

Критерии оценки компетенций ОПК-8 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);

2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);

3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

4. Компетенция ПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1 (готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-1 формировалась в процессе изучения дисциплин «Основы современного менеджмента», «Основы управления образовательными организациями», «Образовательный маркетинг», прохождения научно-исследовательской работы. Компетенция продолжит формироваться в процессе изучения дисциплин «Основы финансово-экономической деятельности руководителя образовательной организации», «Инновационные технологии менеджмента», прохождения педагогической, преддипломной практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию готовности исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ПК-1*: Практико-ориентированное задание.* Организация работы по сбору исследовательских данных, их первичной обработке и частичной интерпретации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
3.1	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент с помощью преподавателя.	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент (наводящими вопросами).	Самостоятельно раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент.
	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной

		организации (допускает более двух ошибок)	организации (допускает не более двух ошибок)	организации (без ошибок).
У.1	Проводит координацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролирует реализацию образовательных программ.	Допускает более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Допускает не более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Без ошибок координирует деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.
В.1	Организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждает конфликты.	Допускает ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов.	Допускает не более одной ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов	Без ошибок организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения, предупреждает конфликты.
	Применяет способы коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает не более одной ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Не допускает ошибок при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.

Критерии оценки компетенций ПК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);

2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);

3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения части учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Описание проведения процедуры:

Процедура оценивания охватывает обучающихся, осваивавших дисциплину (модуль) Процедура оценивания проводится по окончании освоения дисциплины (модуля). Оценка уровня сформированности компетенций на этапах их формирования определяется на основании собеседования, выполнения практико-ориентированных заданий, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы; при этом актуализируется определенный комплекс знаний, необходимый для разрешения данной проблемы. Оценивание заданий обучающихся проводится в соответствии с приведенными критериями.

На основании выполненных практико-ориентированных заданий оценивается уровень сформированности компетенций на этапах их формирования в рамках дисциплины (модуля), а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется оценка (отметка о зачете с оценкой).

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По

результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Калюжный, А. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 322 с. — 978-5-4486-0138-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72814.html

2. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65865.html

3. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — 978-5-4486-0673-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81487.html

б) дополнительная литература:

4. Анкудинова, Т. В. Организация научной работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 38 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644732/

5. Информационные технологии в научном исследовании [Текст] : учебное пособие / сост.: Л. А. Романова, Е. П. Шабалина. - Бийск : Алтайская гос. академия образования им. В. М. Шукшина, 2015. - 160 с. : ил.

6. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html

7. Кокорева, Е. А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психодиагностической деятельности [Электронный ресурс] : монография / Е. А. Кокорева, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2018. — 220 с. — 978-5-9500469-8-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80645.html

8. Мельник, О. Г. Грамматика для написания научных статей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Г. Мельник. — Электрон.текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 169 с. — 978-5-9275-2582-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87406.html

9. Организация и ведение научных исследований аспирантами [Электронный ресурс] : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — 978-5-9590-0827-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69989.html

10. Протопопова, Е. Э. Научная работа. Правила оформления [Электронный ресурс] : структура, списки литературы и библиографические сноски (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011) / Е. Э. Протопопова ; науч. ред. О. Ю. Елькина. - Электрон.текстовые дан. - Новокузнецк : Кн. изд-во, 2012. - 32 с. - (Информационная культура.вып. 1). - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1479/

11. Чедурова, Е. М. Основы формирования научно-**исследовательск**их знаний [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. М. Чедурова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 111 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644772

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -http://lib.herzen.spb.ru
2. Российская национальная библиотека - URL:http//www.rsl.ru
3. Виртуальные библиотеки - URL:http//imin.urc.ac.ru
4. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
5. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php7page id~242
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов -http://www.edu.ru/index.php7page id-6
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -http://elibrary.ru/defaultx.asp
8. Гуманитарная электронная библиотека -http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
9. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике - http ://studentam. net/ content/category/1/2/5/
10. Университетский банк данных «Ресурс образования» -http://mgou.hl l.ru
11. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -http://pedsovet.org/forum/topic302.html
12. ЭБС iprbooks - http://www.iprbookshop.ru

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, Apple Mac OS X и AppleiOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты
Модульная информационная система «Шахты»	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.

Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *.PDFпрограмма для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель, бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-Lite Codec Pack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
Mozilla Firefox	Свободный браузер на движке Gecko
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.
GNU (Geniral Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDj View	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке Object Pascal
Open Office	Apache Open Office (ранееOpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.
Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU General Public License.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.
7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя* *Microsoft Windows7 PRO* № лицензии *47775091,* *Microsoft Office7 Pro* № лицензии *44811748* ***Антивирус Касперского*** *Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 239 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250),* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* Контракт №33-ЭА/2021 от 08.11.2021 ООО «Компания Грант Сервис» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250 СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТЕХНОПАРК «КВАНТОРИУМ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 1-103 Кабинет для записи вебинаров и презентационного контента Комплект учебной мебели, флипчарт. Технические средства: студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров /демонстрации опытов, УКФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа*	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional Контракт 8-ЭА от 27.09.21 ООО «ТСН-Сиб» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office	

ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Читальный зал аудитория для самостоятельной работы Специализированная мебель. Технические средства обучения: моноблоки, многофункциональное устройство «Pantum», специализированное рабочее место «ЭлНот300»: ноутбук с программным обеспечением для незрячих и слабовидящих людей (программа экранного доступа для незрячих и слабовидящих, экранный увеличитель и программа для создания, хранения и управления текстовыми и голосовыми заметками). Voco Professional: гарнитураJabra с Windows-приложением для преобразования речи в текст, читающая машина Eye-Pal Vision? Электронный ручной видео-увеличитель Rudy. Специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлешплейер) «Victor Reader Stream» Специализированное программное обеспечение для создания цифровых гворящих книг в формате DAISY «Easy Converter» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет") **Антивирус Касперского** Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) Консультант Плюс Договор №26 от 30.12.2022г ООО «Юркомп»	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 406 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, телевизор LED TOSHIBA 42 HL833R, мобильный программно-аппаратный комплекс (ноутбуки с тележкой для хранения и подзарядки), магнитно-маркерная доска, наличие подключения к сети Интернет. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты*	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

подтверждающего документа *ОС Windows 10PRO /PQR OEM* *Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике)* *Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории* *Лого Миры3.0 Лого Миры. Вероятности* *Лого Миры3.0* *Виртуальные лаборатории: Электричество и магнетизм, Оптика и волны,* *Механика и Электродинамика* *Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных)* *Учим английские слова* *УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия клавиатурное письмо)* *Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитие речи* *Контракт №19/6-ЭА от 18.11.2019г ООО «Парус Плюс» (Поставка мобильного программно-аппаратного комплекса)* *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

11.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, самостоятельная работа студентов и ИКР. На лекции раскрываются основные положения, цели, задачи и содержание практики. На практике магистранты общепедагогическими и частно-методическими умениями, универсальными, общепрофессиональными профессиональными компетенциями, связанными с решением профессиональных задач.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа.

Основными критериями освоения практики являются овладение магистрантами компетенцй, предусмотренных учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений используется фонд оценочных средств.

Научно-исследовательская практика это промежуточный этап подготовки ВКР. На разных этапах роль научного руководителя различна, его обязанности заключаются в следующем.. Оказать помощь в конкретизации темы работы, в постановке и формулировке ее целей и задач, в выборе объектов и методов исследования. Уточнить последовательность этапов выполнения работы. Контролировать выполнение намеченного плана. Проводить консультации по вопросам, возникающим у магистранта в процессе выполнения и написания ВКР. Обсуждать на разных этапах работы результаты, полученные им и отдельные фрагменты текста.

Научно-исследовательская практика связана, главным образом, с работой над «исследовательским / экспериментальным» разделом. В данный период работы важно помочь магистранту с выбором методики исследования. Выбор методики должен быть

обоснованным и проводится в сравнении с другими, приемлемыми в данном случае. Кроме этого, должна быть представлена оценка достоверности, точности и надежности результатов, получаемых с помощью выбранной методики.

11.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ

Цель: проведение магистрантом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры тематике в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию опытно-экспериментальной работы.

Задачи исследования:

ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.);

овладение различными методами сбора, анализа и обработки научной информации, соответствующими задачам исследования; формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методики исследования, соответствующие его цели;

приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями; выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок.

Организация практики осуществляется в соответствии с целью и задачами указанными выше.

Отчет по практике является основным документом, по которому магистрант отчитывается по своей работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым магистрантом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики.

Отчет магистранта о практике должен включать текстовый и другой иллюстрированный материалы.

Оформление отчётов по производственной практике осуществляется с целью:

- выявления уровня компетентности магистранта, т.е. способности применять полученные знания по модулю в конкретных ситуациях;
- систематизации имеющегося практического материала;
- развития умения делать самостоятельно выводы, обосновывать свою точку зрения;
- развития умения работать с законодательно-нормативными документами;
- развития умения выбирать наиболее подходящие инструменты для решения практических задач, находить, и умело использовать имеющиеся возможности.

Отчет должен быть результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Изложение должно быть содержательным, но кратким, описание основных форм отчетности отражается в отчете

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – 12 кегль. По окончании практики магистрант сдает документацию предусмотренную рабочей программой практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

Утверждаю
проректор по учебной работе
_____ М.В. Довыдова
«07» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(П) УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование**
Профиль подготовки	**Менеджмент в образовании**
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
канд. пед. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии

_____ Е.Б. Манузина

Бийск 2024

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «01» марта 2023 г. № 10)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии _____ Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Менеджмент в образовании большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации управленческой практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Цель практики - формирование у магистрантов навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала магистрантов.

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания, полученные магистрами в процессе обучения;
- овладеть специальными навыками решения управленческих задач;
- приобрести практический опыт работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- развитие рефлексивной компетентности руководителя (лидера), способствующей повышению эффективности руководства, гибкости и адекватности его профессионального поведения, полноценного использования управленческого инструментария;
- формирование индивидуальной управленческой концепции, диагностику и развитие лидерских навыков магистрантов.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: управленческая практика.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина) и образовательных организаций г. Бийска и Бийского района.

Форма проведения: непрерывная.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся представляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании):

УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-1 - готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента;

ПК-2 - способность к проведению работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса.

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

Магистрант, прошедший практику, должен:

знать:

УК-3.1 основы и современные технологии социального взаимодействия с учетом индивидуальных, возрастных, гендерных, социальных и культурных особенностей (З.1);

ПК-1.1 теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1);

ПК-2.1 теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего оптимизации образовательного процесса; методы планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации (З.1);

уметь:

УК-3.2 организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, создавать безопасную и психологически комфортную среду, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия (У.1);

ПК-1.2 применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1);

ПК-2.2 оценивать эффективность деятельности работников образовательной организации, использовать современные формы непрерывного развития кадрового потенциала, предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; проектировать и осуществлять работу с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата (У.1);

владеть:

УК-3.3 способами организации конструктивного социального взаимодействия, управления ситуациями общения, сотрудничества с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников (В.1);

ПК-1.3 методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)**;**

ПК-2.3 методами, технологиями работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата; инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров (В.1).

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Управленческая практика относится к производственным практикам блока Б2 «Практики» ОПОП.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Производственная практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Производственная практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практики предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании). Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

В процессе практики магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Основы современного менеджмента», «Основы управления образовательными организациями», «Инновационные технологии менеджмента», «Управление персоналом в образовательных организациях», «Инновационные процессы в образовании» и др.

Управленческая практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки магистра по направлению подготовки и способствует формированию у выпускника магистерской программы необходимых компетенций с требованиями ФГОС. Она способствует формированию комплексного и современного взгляда обучающихся на вопросы менеджмента в образовании.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем производственной практики

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс**			
		2			
Аудиторные занятия (лекции**),** в том числе практическая подготовка	2	2			
Самостоятельная работа студентов (всего)	212	212			
ИКР	2	2			
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость	216	216			
Зачетные единицы	6	6			
Продолжительность	4	4			

5.2. Содержание производственной практики

Проводится управленческая практика на 2 курсе.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

продолжительность 4 недели

№ п/п	Вид деятельности	Сроки практики (недели)
1.	Ознакомление с педагогическим коллективом и администрацией образовательной организации. Беседа с руководителем образовательной организации и зам. директора.	1 неделя
2.	Изучение структуры управления в образовательной организации.	

3.	Ознакомление с нормативно-правовой базой образовательной организации.	
1. 2. 3.	Ознакомление и проведение анализа плана работы образовательной организации на учебный год. Проектирование плана управленческого мероприятия. Изучение официального сайта образовательной организации с целью оценки объективности представления на нем информации требованиям законодательства	2-3недели
1. 2. 3.	Проведение SWOT-анализа факторов внешней и внутренней среды при разработке Программы развития образовательной организации (Стратегии). Разработка проектов двух приказов, касающихся организации воспитательного и учебного процессов. Проведение самоанализа результатов управленческой практики.	4 неделя

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Отзыв-характеристика на магистранта. В характеристике выставляется оценка.
2. Анализ структуры управления в образовательной организации.
3. Информационно-методическая карта для проведения проверки (экспертизы) уставов образовательной организации (Приложение 1).
4. Информация о соответствии структуры официального сайта ОО и формата представления на нем информации требованиям законодательства (Приложение 2).
5. Анализ плана работы образовательной организации на учебный год.
6. План управленческого мероприятия.
7. SWOT-анализ факторов внешней и внутренней среды при разработке Программы развития образовательной организации (Стратегии).
8. Проекты двух приказов, касающихся организации воспитательного и учебного процессов.
9. Самоотчет по практике, представляющий собой результат педагогической рефлексии

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по управленческой практике и входит в состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе управленческой практики в соответствии с учебным планом 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
УК-3 2 этап	Знать: основы и современные технологии социального взаимодействия с учетом индивидуальных, возрастных, гендерных, социальных и культурных особенностей (З.1);	Практико-ориентированные задания
	Уметь: организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, создавать безопасную и психологически комфортную среду, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия (У.1);	
	Владеть: способами организации конструктивного социального взаимодействия, управления ситуациями общения, сотрудничества с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников (В.1);	
ПК-1 2 этап	Знать: теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)	Практико-ориентированные задания
	Уметь: применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)	
	Владеть: методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)	
ПК-2 2 этап	Знать: теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего оптимизации образовательного процесса; методы планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации (З.1)	Практико-ориентированные задания
	Уметь: оценивать эффективность деятельности работников образовательной организации, использовать современные формы непрерывного развития кадрового потенциала, предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; проектировать и осуществлять работу с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата (У.1)	
	Владеть: методами, технологиями работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата; инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров (В.1)	

Компетенция УК-3 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция УК-3 (способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Данному этапу предшествовал этап формирования компетенции через изучение обязательных дисциплин Психология делового общения, Психология стресса, Руководство взаимодействием участников образовательных отношений, Управление педагогическими конфликтами.

Компетенция УК-3 продолжит формироваться в процессе прохождения государственной итоговой аттестации (Выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовые контрольные задание для оценки сформированности данной компетенции направлены на демонстрацию магистрантами способности планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-3*:* Практико-ориентированное задание.

Составить план мастер-класса на тему «Психология управления» для административного состава образовательной организации. Провести самоанализ.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	основы и современные технологии социального взаимодействия с учетом индивидуальных, возрастных, гендерных, социальных и культурных особенностей	Имеет представление об организации социального взаимодействия, но не всегда с учетом возрастных, индивидуальных и гендерных особенностей. Ответы на дополнительные вопросы краткие, или вызывают затруднения. Имеет поверхностное представление о современных технологиях взаимодействия, с	Рассказывает об особенностях организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, индивидуальных и гендерных Определяет современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных	Подробно рассказывает об особенностях организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, индивидуальных и гендерных особенностей. Приводит примеры подобного взаимодействия. Владеет дополнительной информацией. Самостоятельно определяет

		учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий, особенностей социализации личности.	различий, особенностей социализации личности.	современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий, особенностей социализации личности. Владеет дополнительной информацией.
У.1	организует и управляет ситуациями общения, сотрудничества, создает безопасную и психологически комфортную среду, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия	Имеет поверхностное представление об организации ситуации общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия. Имеет самое общее представление о создании безопасной и психологически комфортной среды, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия	Самостоятельно организует ситуации общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия Испытывает минимальные затруднения в управлении ситуациями общения. Самостоятельно подбирает методы и средства создания безопасной и психологически комфортной среды, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия	Самостоятельно организует и управляет ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия. Самостоятельно, комплексно выбирает и применяет необходимые методы и средства создания безопасной и психологически комфортной среды, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия
В.1	способами организации конструктивного социального	Имеет поверхностное представление об организации и	Самостоятельно использует методы организации и управления	Самостоятельно, комплексно использует методы

	взаимодействия, управления ситуациями общения, сотрудничества с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников	управлении ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников	ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников	организации и управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных и культурных различий его участников

Критерии оценки компетенций УК-3 в рамках типового задания:

1. Соответствие решения задачи требованиям современного менеджмента. Содержательность, глубина и полнота решения задачи (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87-100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75-86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60-74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

Компетенция ПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция ПК-1 (готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-1 формировалась в процессе изучения дисциплины Основы современного менеджмента, Основы управления образовательными организациями, Образовательный маркетинг и продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплины Основы финансово-экономической деятельности руководителя образовательной организации, Инновационные технологии менеджмента, прохождения научно-исследовательской работы, научно-исследовательской практики. Компетенция ПК-1 продолжит формироваться в процессе прохождения педагогической. преддипломной практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию готовности исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

Типовые контрольные задания на этапе формирования ПК-1*:* Практико-ориентированное задание.

1. Анализ структуры управления в образовательной организации.

2. Информационно-методическая карта для проведения проверки (экспертизы) уставов образовательной организации (Приложение 1).

3. Информация о соответствии структуры официального сайта ОО и формата представления на нем информации требованиям законодательства (Приложение 2).

4. Анализ плана работы образовательной организации на учебный год.

5. SWOT-анализ факторов внешней и внутренней среды при разработке Программы развития образовательной организации (Стратегии)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
3.1	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент с помощью преподавателя.	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент (наводящими вопросами).	Самостоятельно раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент.
	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает более	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает не	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой

		двух ошибок)	более двух ошибок)	деятельности в образовательной организации (без ошибок).
У.1	Проводит координацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролирует реализацию образовательных программ.	Допускает более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Допускает не более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Без ошибок координирует деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.
В.1	Организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждает конфликты.	Допускает ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов.	Допускает не более одной ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов	Без ошибок организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения, предупреждает конфликты.
	Применяет способы коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и	Допускает не более одной ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего	Не допускает ошибок при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего

		общественной экспертизы.	мониторинга и общественной экспертизы.	и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.

Критерии оценки компетенций ПК-1 в рамках типового задания:

1. Соответствие решения задачи требованиям современного менеджмента. Содержательность, глубина и полнота решения задачи (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

Компетенция** ПК-2 **с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-2 (способность к проведению работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-2 формировалась в процессе изучения дисциплины «Управление персоналом в образовательных организациях», «Психология менеджмента», продолжит формироваться на следующих курсах в процессе прохождения итоговой государственной аттестации (Выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности к проведению работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса.

Типовые контрольные задания на этапе формирования ПК-2: Практико-ориентированное задание.

Разработать план мастер-класса на тему «Психология управления» для административного состава образовательной организации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие	**Показатели**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**

компетенции (знания, умения, владения (навыки)	сформированности (индикаторы)	НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)
3.1	Раскрывает теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса;	Раскрывает теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса; (отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя).	Раскрывает теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса;	Раскрывает теоретические основы работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата, способствующего к оптимизации образовательного процесса. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Приводит примеры способов, приёмов создания психологического климата в образовательной организации.	Приводит примеры способов, приёмов создания психологического климата в образовательной организации с помощью преподавателя.	Приводит примеры способов, приёмов создания психологического климата в образовательной организации (при помощи наводящих вопросов).	Самостоятельно приводит примеры способов, приёмов создания психологического климата в образовательной организации.

	Обосновывает использование методов планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации.	Обосновывает использование методов планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации с помощью преподавателя.	Обосновывает использование методов планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации (наводящими вопросами).	Самостоятельно обосновывает использование методов планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации.
У.1	Оценивает эффективность деятельности работников образовательной организации.	Оценивает эффективность деятельности работников образовательной организации (допускает более двух ошибок)	Оценивает эффективность деятельности работников образовательной организации (допускает не более двух ошибок).	Оценивает эффективность деятельности работников образовательной организации (без ошибок).
	Использует современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации.	Использует современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации (допускает более двух ошибок)	Использует современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации (допускает не более двух ошибок).	Использует современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации (без ошибок).
В.1	Применяет методы, технологии работы с персоналом организации с целью отбора кадров.	Допускает ошибки при обосновании применения методов, технологий работы с персоналом организации с целью отбора кадров.	Допускает не более одной ошибки при обосновании применения методов, технологий работы с персоналом организации с целью отбора	Без ошибок обосновывает применение методов, технологий работы с персоналом организации

			кадров.	с целью отбора кадров.
	Применяет методы, технологии работы с персоналом организации с целью созданию психологического климата.	Допускает ошибки при обосновании применения методов, технологий работы с персоналом организации с целью созданию психологического климата.	Допускает не более одной ошибки при обосновании применения методов, технологий работы с персоналом организации с целью созданию психологического климата.	Не допускает ошибок при обосновании применения методов, технологий работы с персоналом организации с целью созданию психологического климата.
	Отбирает инструменты мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата	Отбирает инструменты мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата при помощи преподавателя.	Отбирает инструменты мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата при незначительной помощи преподавателя.	Самостоятельно отбирает инструменты мониторинга и оценки результатов и эффектов работы с персоналом организации с целью отбора кадров и созданию психологического климата.

Критерии оценки компетенций ПК-2 в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота плана. (0-40 баллов).

2. Соответствие требованиям, предъявляемым к документам данного вида. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).

3.Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате прохождения практики.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании управленческой практики.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, необходимо по итогам практики подготовить документацию (отчет), который он защищает. Продолжительность проведения процедуры примерно 7-8 минут.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по практике.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 c. — 978-5-238-01095-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81661.html
2. Дорофеева, Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 c. — 978-5-9758-1747-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81026.html
3. Шарипов, Ф. В. Педагогический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Университетская книга, 2014. — 480 c. — 978-5-98699-155-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30669.html
4. Цибульникова, В. Е. Управление образовательными системами [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В. Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 52 c. — 978-5-4263-0408-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72523.html

б) дополнительная литература

1. Управление качеством в современной инновационной среде [Электронный ресурс] : монография / Т. Е. Старцева, Н. П. Асташева, Т. Н. Антипова [и др.] ; под ред. Т. Е. Старцева ; сост. Н. П. Асташева [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Королёв : Научный консультант, 2018. — 338 c. — 978-5-907084-05-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80809.html

2. Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений [Текст] / авт. коммент.: Н. В. Долгоаршинных, И. И. Семенова. - Москва : Мозаика-Синтез, 2012. - 184 с. - (Нормативно-правовая библиотека ДОУ).

3. Балдин, К. В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 "Менеджмент организации" / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 7-е изд. - Электрон.текстовые дан. - Москва : Дашков и К°, 2012. - 496 с. : ил. - Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-394-01458-1

4. Ицхак, Калдерон Стили менеджмента - эффективные и неэффективные [Электронный ресурс] / Адизес Калдерон Ицхак ; пер. Т. Гутман. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 200 с. — 978-5-9614-4401-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82520.html

5. Юрген, АппелоAgile-менеджмент: Лидерство и управление командами [Электронный ресурс] / Аппело Юрген ; пер. А. Олейник. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2018. — 536 с. — 978-5-9614-6361-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/82577.html

6. Короткий, С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Короткий. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 241 с. — 978-5-4487-0137-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72356.html

7. Короткий, С. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Короткий. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 225 с. — 978-5-4487-0134-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72358.html

8. Лицензирование образовательной деятельности [Текст] : закон РФ "Об образовании" ; положение о лицензировании образовательной деятельности ; формы представления сведений / авт. коммент. В. В. Шибелева. - Москва : Мозаика-Синтез, 2012. - 80 с. - (Нормативн**о**-правовая библиотека ДОУ).

9. Об образовании в Российской Федерации [Текст] : федеральный закон от 29 дек. 2012 г., N 273-ФЗ ; принят Гос. Думой 21 дек. 2012 г. ; одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г. / Российская Федерация, Законы // Семья и школа. - 2012. - № 7/8. - С. 4-80.

10. Ричард, Темплар Правила менеджмента: как ведут себя успешные руководители [Электронный ресурс] / Темплар Ричард ; пер. С. Шарпай ; под ред. Л. Мордвинцевой. — Электрон.текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 230 с. — 978-5-9614-0852-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86788.htm

11. Прохоренков, П. А. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебник / П. А. Прохоренков, Е. В. Лаврова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 202 с. — 978-5-4486-0835-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86507.html

12. Пугачев, В. П. Планирование персонала организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Пугачев. — Электрон.текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 233 с. — 978-5-4487-0221-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74954.html

13. Смоловик, Г. Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Н. Смоловик. — Электрон.текстовые данные. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69563.html

14. Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере» / сост. Н. В.

Сергиевская [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 47 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76393.html

15. Черникель, Л. А. Формирование системы управления качеством образования в школе в условиях модернизации российского образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. А. Черникель. - Электрон.текстовые дан. - Барнаул : Алтайская гос. педагогическая академия, 2012. - 126 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/645027/

17. Шипилина, Л. А. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов по направлению "Профессиональное обучение" (экономика и управление) / Л. А. Шипилина. - Электрон.текстовые дан. - Омск : Омский гос. педагогический университет, 2014. - 308 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/fef/fef88dc25d11a07a/

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -http://lib.herzen.spb.ru
2. Российская национальная библиотека - URL:http//www.rsl.ru
3. Виртуальные библиотеки - URL:http//imin.urc.ac.ru
4. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
5. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php7page id~242
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов -http://www.edu.ru/index.php7page id-6
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/defaultx.asp
8. Гуманитарная электронная библиотека -http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
9. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике - http ://studentam. net/ content/category/1/2/5/
10. • Университетский банк данных «Ресурс образования» -http://mgou.hl l.ru
11. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -http://pedsovet.org/forum/topic302.html
12. ЭБС iprbooks - http://www.iprbookshop.ru

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, AppleMac OS X и AppleiOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от

	вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты
Модульная информационная система «Шахты»	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.
Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *.PDFпрограмма для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель, бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-Lite Codec Pack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
Mozilla Firefox	Свободный браузер на движке Gecko
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.
GNU (Geniral Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDj View	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal
Open Office	Apache Open Office (ранееOpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.

Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU General Public License.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.
7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДЛЯ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Лекции:	**213** Учебная аудитория, 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, **7-Zip,** Adobe Flash Player, **AIMP3,**The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome **240** Учебная аудитория 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint S ecurity 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:	**409** Учебная аудитория, 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **411** Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome
Помещение для самостоятельной работы студентов:	**214** Кабинет для самостоятельной работы студентов 3 посадочных места; 3 учебных стола. Стационарные ПК-3, свитч, МФУ, колонки, принтер. Список ПО на оборудовании:

	Microsoft Windows 7, Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, **Far Manager,** Forefront TMG Client, Google Chrome, Модули МИС «Шахты» **333** Читальный зал 30 посадочных мест; 15 учебных столов 13 посадочных мест для ПК. Стационарные ПК-13с выходом в интернет, сканер -2, Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, OpenOficce, Adobe Flash Player, Google Chrome
Помещение для промежуточной аттестации	**213** Учебная аудитория, 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, 7-Zip, Adobe Flash Player, AIMP3,The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome **409** Учебная аудитория, 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **411** Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

Практика связана с дисциплинами управленческого и педагогического циклов.

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, самостоятельная работа студентов и ИКР. На лекции раскрываются основные положения, цели, задачи и содержание практики. На практике магистранты общепедагогическими и частно-методическими умениями, универсальными, общепрофессиональными профессиональными компетенциями, связанными с решением профессиональных задач.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа.

Основными критериями освоения практики являются овладение магистрантами компетенций, предусмотренных учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений используется фонд оценочных средств.

10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ МАГИСТРАНТУ

Организация практики осуществляется в соответствии с целью и задачами указанными выше.

Отчет по практике является основным документом, по которому магистрант отчитывается по своей работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым магистрантом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики.

Отчет магистранта о практике должен включать текстовый и другой иллюстрированный материалы.

Оформление отчётов по производственной практике осуществляется с целью:

- выявления уровня компетентности магистранта, т.е. способности применять полученные знания по модулю в конкретных ситуациях;
- систематизации имеющегося практического материала;
- развития умения делать самостоятельно выводы, обосновывать свою точку зрения;
- развития умения работать с законодательно-нормативными документами;
- развития умения выбирать наиболее подходящие инструменты для решения практических задач, находить, и умело использовать имеющиеся возможности.

Отчет должен быть результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Изложение должно быть содержательным, но кратким, описание основных форм отчетности отражается в отчете

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура – Times New Roman, размер шрифта – 12 кегль. По окончании практики магистрант сдает документацию предусмотренную рабочей программой практики.

Приложение 1

Информационно-методическая карта для проведения проверки (экспертизы) уставов образовательной организации

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Показатели для проверки	Наличие/отсутствие Соответствие/не соответствие
1.	Наименование ОО с указанием организационно-правовой формы и типа ОО	
2.	Место нахождения ОО	
3.	Порядок управления деятельности ОО	
4.	Предмет и цели деятельности ОО	
5.	Сведения о наличии филиалов, представительств	
6.	Источники формирования имущества некоммерческой организации	
7.	Порядок внесения изменений в учредительные документы некоммерческой организации	
8.	Порядок использования имущества в случае ликвидации некоммерческой организации	
9.	Сведения о собственнике имуществе	
10.	Перечень видов деятельности	
11.	Структура, компетенция органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов	
12.	Тип образовательной организации	
13.	Учредитель или учредители образовательной организации	
14.	Виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности	
15.	Структура и компетенция органов управления образовательной организации, порядок их формирования и сроки полномочий	
16.	Порядок утверждения положения о структурном подразделении	
17.	Порядок принятия локальных актов	
18.	Установление специальных названий обучающихся	
19.	Порядок участия обучающихся в управлении ОО	
20.	Определение форм участия родителей в управлении ОО	
21.	Порядок участия педагогических работников в управлении ОО, в т.ч. в коллегиальных органах управления	
22.	Установление порядка назначения (избрания) руководителя	
23.	Права и обязанности руководителя ОО	
24.	Определение особенностей избрания, назначения на должность и статуса руководителя частной ОО	
25.	Установление прав, обязанностей и ответственности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции	

Приложение 2.

Информация о соответствии структуры официального сайта ОО и формата представления на нем информации требованиям законодательства

__ (наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование раздела (подраздела), его содержания	Отметка о наличии и соответствии
	Раздел «Сведения об образовательной организации»	
	Подраздел «Основные сведения»	
1.	Дата создания ОО	
2.	Сведения об учредителе, учредителях ОО	
3.	Место нахождения ОО и ее филиалов (при наличии)	
4.	Режим, график работы	
5.	Контактные телефоны, адреса эл. почты	
	Подраздел «Структура и органы управления ОО»	
6.	наименование структурных подразделений (органов управления)	
7.	руководители структурных подразделений	
8.	места нахождения структурных подразделений	
9.	адреса официальных сайтов в ИТС "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты	
10.	положения о структурных подразделениях (об органах управления) (при их наличии)	
	Подраздел «Документы»	
11.	Устав(копия)	
12.	Лицензия (с приложениями) - копия	
13.	Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) - копия	
14.	План финансово-хозяйственной деятельности ОО или бюджетные сметы ОО	
15.	Локальные нормативные акты, предусмотренные ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ» + правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор (копии)	
16.	Отчет о результатах самообследования	
17.	Документ о порядке оказания платных услуг, образец договора, док-т об утверждении стоимости обучения	
18.	Предписания органов, осуществляющих госуд. контроль (надзор), отчеты об исполнении	
	Подраздел «Образование»	
19.	Реализуемые уровни образования	
20.	Формы обучения	
21.	Нормативные сроки обучения	
22.	Срок действия государственной аккредитации ОП (при наличии)	
23.	Образовательная программа, ее описание и копия	
24.	Учебный план	
25.	Рабочиепрограммы дисциплин, аннотация к ним и копии	
26.	Календарный учебный график	
27.	Методические и иные документы, разработанные ОО для обеспечения образов.процесса	
28.	Реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики	
29.	Численность обучающихся	
30.	Сведения о языках, на которых осуществляется обучение	

	Дополнительно к ОО, реализующим профессиональные ОП	
31.	Код и наименование профессии, специальности, направления подготовки	
32.	Информация о направлениях и результатах научной деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для организаций ДОП)	
33.	Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности СПР, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления	
	Подраздел «Образовательные стандарты»	
34.	Информация о ФГОС и об образовательных стандартах (приложение копий ФГОС, ссылки)	
	Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав	
35.	Руководитель ОО, его заместители, руководители филиалов ОО (ФИО, телефоны, адреса эл. почты)	
36.	Состав педработников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы:	
37.	ФИО, должность (должности)	
38.	преподаваемые дисциплины	
39.	ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии)	
40.	наименование направления подготовки и (или) специальности	
41.	данные о ДПО (при наличии)	
42.	общий стаж работы, стаж работы по специальности	
	Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»	
43.	Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания	
44.	Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся	
45.	Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электр. образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	
	Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»	
46.	Информация о наличии и условиях предоставления стипендий, иных видов материальной поддержки обучающихся	
47.	Сведения о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии	
48.	Сведения о формировании платы за проживание в общежитии	
49.	Информация о трудоустройстве выпускников	
	Подраздел «Платные образовательные услуги»	
50.	Порядок оказания платных образовательных услуг	
	Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»	
51.	Объем образовательной деятельности	
52.	Поступление финансовых и материальных средств и отчет об их расходовании по итогам финансового года	
	Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»	
53.	Количество вакантных мест для приема (перевода по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки)	

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

Утверждаю
проректор по учебной работе
_____ М.В. Довыдова
«07» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.02(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование**
Профиль подготовки	**Менеджмент в образовании**
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
канд. пед. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии
Е.Б. Манузина

Бийск 2024

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «01» марта 2023 г. № 10)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии _____ Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе **по направлению подготовки** 44.04.01 Педагогическое образование **профиль** Менеджмент в образовании большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации педагогической практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Цель практики - ознакомление с современным состоянием преподавания педагогики и психологии, подготовка магистрантов к использованию современных технологий обучения в инновационных образовательных учреждениях

Задачи практики:

- закрепить теоретические знания, полученные магистрами в процессе обучения;
- овладеть специальными навыками решения практических задач;
- приобрести практический опыт работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- развить навыки аналитической работы;
- изучить педагогический опыт преподавателей педагогики и психологии;
- формировать профессиональные умения и навыки, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы в профессиональной школе;
- овладеть современными подходами к организации обучения педагогике и психологии;
- формировать у магистрантов творческого, исследовательского подхода к профессиональной деятельности, формирование навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина).

Форма проведения: непрерывная.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании):

ОПК-3 способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК-4 способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-6 способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

ПК-1 - готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

Магистрант, прошедший педагогическую практику, должен:

знать:

ОПК-3.1 теоретические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (З.1)

ОПК-4.1 общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (З.1)

ОПК-6.1 теоретические и практические основы технологий, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (З.1)

ОПК-7.1 содержание норм, правил взаимодействия, регулирующие образовательные отношения отношений; современные психолого-педагогические технологий взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности (З.1)

ПК-1.1 теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)

уметь:

ОПК-3.2 проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (У.1)

ОПК-4.2 создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку (У.1)

ОПК-6.2 проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7.2 организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни (У.2)

ПК-1.2 применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по

реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)

владеть:

ОПК-3.3 владеть технологиями проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (В.1)

ОПК-4.3 методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) (В.1)

ОПК-6.3 навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ (В.1)

ОПК-7.3 способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений); навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся (В.2)

ПК-1.3 методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к производственным практикам блока Б2 «Практики» ОПОП.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Производственная практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Производственная практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практик предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании). Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

В процессе педагогической практики магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса», «Руководство взаимодействием участников образовательных отношений», «Проектная деятельность в образовании», «Современные образовательные технологии», «Педагогическое проектирование», «Организация учебно-исследовательской деятельности» и др.

Педагогическая практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки магистра по направлению подготовки и способствует формированию у выпускника магистерской программы необходимых компетенций с требованиями ФГОС. Она способствует формированию комплексного и современного взгляда обучающихся на вопросы менеджмента в образовании.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем производственной практики

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курсы**			
		2			
Аудиторные занятия (лекции**), в том числе практическая подготовка**	2	2			
Самостоятельная работа студентов (всего)	212	212			
ИКР	2	2			
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость	216	216			
Зачетные единицы	6	6			
Продолжительность	4	4			

5.2. Содержание производственной практики

Проводится педагогическая практика на 2 курсе.
Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.
продолжительность 4 недели

№ п/п	Вид деятельности	Сроки практики (недели)
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Ознакомление с учебно-воспитательной работой образовательного учреждения. Беседа с зав. кафедрой, преподавателями педагогики и психологии. Распределение. Посещение занятий. Ознакомление с тематическим планом учителя-предметника Планирование (календарное и тематическое) занятий по педагогике и психологии на период практики. Изучение учебных программ, учебных пособий по определенным темам и изучение литературы (научной, учебной, методической) по темам предстоящих занятий. Изучение фонда оценочных средств промежуточных результатов обучения по дисциплинам. Изучение психологических, физических, личностных качеств обучающихся, их способностей и возможностей.	1 неделя
1. 2. 3.	Подготовка и проведение пробных занятий по педагогике и психологии. Посещение занятий преподавателей педагогики и психологии. Посещение занятий студентов-практикантов.	2 неделя
1.	Проведение зачетных занятий по педагогики и психологии. (практические занятия - 2; лекционные занятия – 2).	3 - 4 недели

2.	Взаимопосещение занятий магистрантами с последующим анализом.	
3	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий со студентами, анализ воспитательного мероприятия.	

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

1. Отзыв-характеристика на магистранта. В характеристике выставляется оценка.
2. Планы-конспекты занятий педагогики и психологии.
3. Планы-конспекты внеклассных мероприятий.
4. Психологический анализ посещенных занятий.
5. Самоанализ проведенного занятия.
6. Материалы диагностического задания по психологии.
7. Самоотчет по педагогической практике, представляющий собой результат педагогической рефлексии (какими умениями магистрант овладел в области гностической, проективной, конструктивной, организаторской, коммуникативной, деятельности; какие значимые для преподавательской деятельности личностные качества приобрел, над чем необходимо работать с целью совершенствования педагогического мастерства).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе и входит в состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе научно-исследовательской работы в соответствии с учебным планом 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	**Показатели**	**Оценочные средства**
ОПК-3 2 этап	Знать: теоретические основы проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (З.1).	Практико-ориентированные задания
	Уметь: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (У.1).	
	Владеть: технологиями проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (В.1).	

ОПК-4 2 этап	Знать: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (З.1)	Практико-ориентированные задания
	Уметь: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку (У.1).	
	Владеть: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) (В.1)	
ОПК-6 2 этап	Знать: теоретические и практические основы технологий, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями(З.1)	Практико-ориентированные задания
	Уметь: проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (У.1)	
	Владеть: навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ (В.1)	
ОПК-7 2 этап	Знать: содержание норм, правил взаимодействия, регулирующие образовательные отношения отношений; современные психолого-педагогические технологий взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности (З.1)	Практико-ориентированные задания
	Уметь: организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни (У.1)	
	Владеть: способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений); навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся (В.1)	
ПК-1 2 этап	Знать: теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней	Практико-ориентированные задания

	среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)	
	Уметь: применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)	
	Владеть: методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)	

1. Компетенция ОПК-3с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-3 (способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Данному этапу предшествовал этап формирования компетенции через изучение дисциплин «Педагогическое проектирование», «Инклюзивное образование», «Организация учебно-исследовательской деятельности». Компетенция ОПК-3 продолжит формироваться на следующих курсах в процессе прохождения итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовые контрольные задание для оценки сформированности данной компетенции направлены на демонстрацию магистрантами готовности проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-3: Практико-ориентированное задание

Разработать план-конспект учебного занятия с использованием современных образовательных технологий.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З	Характеризует педагогические закономерности	Характеризует отдельные закономерности	Характеризует педагогические закономерности	Характеризует педагогические закономерности

	планирования организации образовательного процесса и основы методики преподавания предметов.	педагогические закономерности организации образовательного процесса и основы методики преподавания.	организации образовательного процесса и основы методики преподавания.	организации образовательного процесса и основы методики преподавания в связи с развивающими целями.
	Приводит примеры реализации основных подходов к процессу обучения и воспитания, виды и приемы современных педагогических технологий	Приводит примеры реализации основных подходов, некоторые виды и отдельные приемы современных педагогических технологий.	Приводит примеры реализации основных подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.	Приводит наиболее удачные примеры реализации основных подходов, виды и приемы современных педагогических технологий с характеристикой возможных сложностей их реализации.
	Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ	Раскрывает частные случаи социально-психологических особенностей и закономерностей развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ	Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ	Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ в их связях с воспитательными целями.
У	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов, соотнося их с содержанием изучаемого материала.
	Индивидуализирует задания и формы работы с учетом индивидуальных образовательных маршрутов,	В отдельных случаях индивидуализирует задания и формы работы с учетом индивидуальных	Индивидуализирует задания и формы работы исходя из текущих задач разработки индивидуальных	Системно использует индивидуализацию заданий и форм работы с учетом индивидуальных

	индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.
	Индивидуализирует задания и формы работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании	Индивидуализирует задания и формы работы для некоторых категорий обучающихся с особыми потребностями в образовании	Индивидуализирует задания и формы работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании	Проявляет творчество в индивидуализации заданий и форм работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании
В	Применяет современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Применяет некоторые современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Применяет современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Применяет разнообразные современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся
	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку	Проявляет готовности оказания помощи любому ребенку при наличии запроса.	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку, предупреждая возникновение сложностей.
	Организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.	Чаще всего организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении.	Организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.	Организует взаимодействие с детьми для повышения их реальных учебных возможностей, с учетом особенностей в поведении, состояния психического и

				физического здоровья.

Критерии оценки компетенций ОПК-3 в рамках типового задания:

1. Корректно сформулированы цель, задачи занятия. При формулировке целей ориентированность на компетентностный подход. (0-40 баллов).

2. Структура занятия соответствует заявленной форме проведения. Запланированные методы и формы обучения соответствуют заявленным целям и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям (0-30 баллов).

3. В плане конспекте занятия отражено применение интерактивных технологий обучения (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

2. Компетенция ОПК-4 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция ОПК-4 (способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ОПК-4 формировалась в процессе изучения следующих дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Культура и межкультурное взаимодействие», «Современные проблемы науки и образования, часть 2», «Управление проектированием и реализацией программ воспитания», продолжит формироваться в процессе прохождения итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами готовности создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-4:

Разработать план-конспект внеклассного мероприятия.

Подготовить материалы для диагностики обучающихся.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения,	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**

владения (навыки)				
З	Перечисляет принципы и подходы к реализации процесса воспитания.	Перечисляет принципы и подходы к реализации процесса воспитания с ошибками и дополнительными вопросами.	Перечисляет принципы и подходы к реализации процесса воспитания с небольшими ошибками.	Перечисляет принципы и подходы к реализации процесса воспитания.
	Приводит примеры принципов и подходов по реализации процесса воспитания из опыта педагогов-новаторов.	Приводит примеры принципов и подходов по реализации процесса воспитания из опыта педагогов-новаторов при помощи преподавателя.	Приводит примеры принципов и подходов по реализации процесса воспитания из опыта педагогов-новаторов с наводящими вопросами.	Приводит примеры принципов и подходов по реализации процесса воспитания из опыта педагогов-новаторов.
	Называет методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения.	Называет методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения при помощи преподавателя.	Называет методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения с наводящими вопросами.	Называет методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения.

У	Анализирует (письменно, устно) воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	Анализирует (письменно, устно) воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку с ошибками и дополнительными вопросами.	Анализирует (письменно, устно) воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку с небольшими ошибками.	Анализирует (письменно, устно) воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.
В	Демонстрирует основные приемы становления нравственного отношения к окружающей действительности в педагогической практике.	Демонстрирует основные приемы становления нравственного отношения к окружающей действительности в педагогической практике с ошибками.	Допускает одну ошибку при демонстрации основных приемов становления нравственного отношения к окружающей действительности в педагогической практике.	Демонстрирует основные приемы становления нравственного отношения к окружающей действительности в педагогической практике.
	Проводит учебные занятия с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	Проводит учебные занятия с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) с ошибками.	Проводит учебные занятия с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.) с одной ошибкой.	Проводит учебные занятия с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
	Разрабатывает рабочую программу по учебному предмету с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных,	Разрабатывает рабочую программу по учебному предмету с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных,	Разрабатывает рабочую программу по учебному предмету с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных,	Разрабатывает рабочую программу по учебному предмету с претворением в практическое действие духовных ценностей (индивидуально-личностных,

	семейных и др.).	семейных и др.) с ошибками.	семейных и др.), допуская одну ошибку.	общечеловеческих, национальных, семейных и др.).

Критерии оценки компетенций ОПК-4 в рамках типового задания:

1. Корректно сформулированы цель, задачи внеклассного мероприятия (0-40 баллов).
2. Структура внеклассного мероприятия соответствует заявленной форме проведения. Запланированные методы и формы обучения соответствуют заявленным целям и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям (0-30 баллов).
3. В плане конспекте внеклассного мероприятия отражено применение интерактивных технологий воспитания (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

3. Компетенция ОПК-6 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция ОПК-6 (способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ОПК-6 формировалась в процессе изучения следующих дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Инклюзивное образование», «Инновационные процессы в образовании», «Современные образовательные технологии» и продолжит формироваться в процессе прохождения итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами готовности проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-6:

- Составить планы-конспекты занятий педагогики и психологии.
- Представить материалы диагностического задания по психологии

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетен	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание	**СРЕДНИЙ «4» (описание**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание**

ции (знания, умения, владения (навыки)		выраженности индикаторов)	выраженности индикаторов)	выраженности индикаторов)
3.1	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование.	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя.	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование. Требуется минимальная помощь преподавателя (наводящие вопросы).	Раскрывает основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Определяет основные закономерности и этапы психофизического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Определяет основные закономерности и этапы психофизического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Допускает ошибки. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя.	Определяет основные закономерности и этапы психофизического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Допускает незначительные ошибки. Требуется минимальная помощь преподавателя (наводящие вопросы).	Самостоятельно определяет основные закономерности развития и этапы психофизическо го развития обучающихся, в том числе с особыми образовательны ми потребностями. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Характеризует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации	Раскрывает сущность понятий «технологии», «психолого-педагогические технологии». психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные,	Раскрывает сущность понятий «технологии», «психолого-педагогические технологии». Характеризует психолого-педагогические технологии, в том числе	Раскрывает сущность понятий «технологии», «психолого-педагогические технологии». Характеризует психолого-педагогические технологии, в

	обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. Приводит примеры. Допускает ошибки. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя.	инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. Допускает незначительные ошибки. Приводит примеры. Требуется минимальная помощь преподавателя (наводящие вопросы).	том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. Приводит примеры (не из лекций).
У.1	Умеет проектировать специальные условия для реализации инклюзивного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями.	При проектировании специальных условий для реализации инклюзивного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями допущено несколько ошибок (в оформлении и содержании).	При проектировании специальных условий для реализации инклюзивного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями допущена ошибка в оформлении.	При проектировании специальных условий для реализации инклюзивного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями ошибок не допущено.
	Умеет анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания	Умеет анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания	Умеет анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания	Умеет анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализац

	обучающихся с особыми образовательными потребностями.	обучающихся с особыми образовательными потребностями. Допускает более двух ошибок при выборе психолого-педагогических технологий.	обучающихся с особыми образовательными потребностями. Допускает не более двух ошибок при выборе психолого-педагогических технологий.	ии обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями без ошибок, с приведением дополнительных примеров теоретического и методического материала.
	Умеет организовать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.	Допускает ошибки при организации деятельности обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.	Допускает не более одной ошибки при организации деятельности обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.	Без ошибок осуществляет организацию деятельности обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.
	Умеет провести оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ	Умеет провести оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ (допускает более двух ошибок)	Умеет провести оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ (допускает не более двух ошибок).	Умеет провести оценочные процедуры, отвечающие особым образовательны м потребностям обучающихся с ОВЗ (без ошибок).
В.1	Составляет программные материалы педагога (рабочие программы учебных дисциплин, адаптивные образовательные программы и др.) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными	Допускает ошибки при составлении программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин, адаптивные образовательные программы и др.) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и	Допускает не более одной ошибки при составлении программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин, адаптивные образовательные программы и др.) в соответствии с федеральными государственными образовательными	Без ошибок составляет программные материалы педагога (рабочие программы учебных дисциплин, адаптивные образовательные программы и др.) в соответствии с федеральными государственны

	образовательными программами.	основными образовательными программами.	стандартами и основными образовательными программами.	ми образовательны ми стандартами и основными образовательны ми программами.
	Использует различные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с содержанием образовательной программы.	Допускает ошибки при использовании различные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с содержанием образовательной программы.	Допускает не более одной ошибки при использовании различные психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с содержанием образовательной программы.	Не допускает ошибок при использовании психолого-педагогические технологии в профессиональн ой деятельности, необходимые для индивидуализац ии обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательны ми потребностями в соответствии с содержанием образовательной программы.

Критерии оценки компетенций ОПК-6 в рамках типового задания 1:

1. Корректно сформулированы цель, задачи занятия. При формулировке целей ориентированность на компетентностный подход (0-40 баллов).

2. Структура занятия соответствует заявленной форме проведения. Запланированные методы и формы обучения соответствуют заявленным целям и задачам, возрастным и индивидуальным особенностям (0-30 баллов).

3. В плане конспекте занятия отражено применение интерактивных технологий обучения (0-30 баллов).

Критерии оценки компетенций ОПК-6 в рамках типового задания 2:

1. Содержательность, глубина и полнота самоанализа (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень самоанализа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;

- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;

- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;

- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

4. Компетенция ОПК-7 с указанием этапа формирования в процессе освоения \ образовательной программы

Компетенция ОПК-7 (способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ОПК-7 формировалась в процессе изучения следующих дисциплин «Руководство взаимодействием участников образовательных отношений» и продолжит формироваться прохождения управленческой практики и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы),

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами готовности планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-7:

- Провести анализ посещенных уроков.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З	Определяет нормы, правила взаимодействия, регулирующие образовательные отношения.	Имеет представление о нормах, правилах взаимодействия, регулирующих образовательные отношения.	Определяет нормы, правила взаимодействия, регулирующие образовательные отношения.	Самостоятельно определяет нормам, правилам взаимодействия, регулирующих образовательные отношения.
	Дает характеристику нормам и правилам взаимодействия участников образовательных отношений;	Имеет представление о характерных особенностях норм и правил взаимодействия участников образовательных отношений;	Характеризует нормы и правила взаимодействия участников образовательных отношений;	Подробно характеризует нормы и правила взаимодействия участников образовательных отношений
	Характеризует современные	Имеет представление о	Характеризует современные	Подробно характеризует

	психолого-педагогические технологий взаимодействия участников образовательных отношений	современных психолого-педагогических технологиях взаимодействия участников образовательных отношений	психолого-педагогические технологий взаимодействия участников образовательных отношений с минимальной помощью (наводящими вопросами)	современные психолого-педагогические технологий взаимодействия участников образовательных отношений
	Определяет основные закономерности возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности	Имеет представление об основных закономерностях возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностях социализации личности	Самостоятельно определяет основные закономерности возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, с минимальной помощью (наводящими вопросами).	Подробно характеризует и определяет основные закономерности возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности
У	Проектирует ситуации общения, сотрудничества, способствующие развитию активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей обучающихся, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.	При составлении проектов ситуаций общения, сотрудничества допускает неточности (в оформлении и содержании).	Составляет проекты ситуаций общения и сотрудничества, способствующие развитию активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей обучающихся, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.	Самостоятельно составляет и дает полную характеристику проектам ситуаций общения и сотрудничества, способствующие развитию активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей обучающихся, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.

	Организует и управляет ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.	Имеет представление об организации ситуаций общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.	Самостоятельно организует ситуации общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни. Испытывает минимальные затруднения в управлении ситуациями общения.	Самостоятельно организует и управляет ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности обучающихся, формируя гражданскую позицию, способность к труду и жизни, формируя безопасный образ жизни.
В	Использует методы и приемы управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	Имеет представление об использовании методов и приемов управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	Самостоятельно использует методы и приемы управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	Самостоятельно, комплексно использует методы и приемы управления ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.
	Составляет проект организации ситуации общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных,	Разрабатывает с помощью преподавателя проект организации ситуации общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития,	Самостоятельно составляет проект организации ситуаций общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных,	Самостоятельно составляет и подробно описывает проект организации ситуаций общения, сотрудничества,

	этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.	с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий участников образовательных отношений.
	Разрабатывает проект комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся	Разрабатывает с помощью преподавателя проект комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся	Самостоятельно разрабатывает проект комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся	Самостоятельно разрабатывает, подробно описывает проект комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся

Критерии оценки компетенций ОПК-7 в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота самоанализа (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень самоанализа, владение различными методами обобщения и распространения методического опыта (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

4. Компетенция ПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1 (готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-1 формировалась в процессе изучения дисциплин «Основы современного менеджмента», «Основы управления образовательными организациями», «Образовательный маркетинг», «Основы финансово-экономической деятельности

руководителя образовательной организации», «Инновационные технологии менеджмента», прохождения научно-исследовательской работы. Компетенция продолжит формироваться в процессе прохождения преддипломной практики и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию готовности исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

- *Типовое контрольное задание на этапе формирования* ПК-1*: Практико-ориентированное задание.* Провести самоанализ и самоотчет по практике с целью систематизации, обобщения своего методического опыта.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
3.1	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент с помощью преподавателя.	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент (наводящими вопросами).	Самостоятельно раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент.
	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает более двух ошибок)	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает не более двух	Обосновывает использование основных принципов, методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (без ошибок).

			ошибок)	
У.1	Проводит координацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролирует реализацию образовательных программ.	Допускает более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Допускает не более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Без ошибок координирует деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.
В.1	Организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждает конфликты.	Допускает ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов.	Допускает не более одной ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов	Без ошибок организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения, предупреждает конфликты.
	Применяет способы коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает не более одной ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Не допускает ошибок при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.

Критерии оценки компетенций ПК-1 в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота самоанализа (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).

3. Достаточный научно-теоретический уровень самоанализа, владение различными методами обобщения и распространения методического опыта (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения практики.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании практики.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, необходимо по итогам практики подготовить документацию (отчет), который он защищает. Продолжительность проведения процедуры примерно 7-8 минут.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по практике.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Белова, Ю. В. Педагогика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. В. Белова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 83 c. — 978-5-4487-0140-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72353.html

2. Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 418 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39001.html

3. Столяренко, А. М. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А. М. Столяренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 c. — 5-238-00972-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71029.html

б) дополнительная литература:

1. Баранова, Т. Н. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 151 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69413.html
2. Болотова, М. И. Педагогика. Часть 1. Теория обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших медицинских учебных заведений / М. И. Болотова, Ю. А. Москалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, Детство, 2014. — 122 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51473.html
3. Волкова, Н. В. Влияние образовательных событий на становление педагогической деятельности в процессе подготовки студентов [Текст] : монография / Н. В. Волкова. - Бийск : Алтайская гос. академия образования им. В. М. Шукшина, 2014. - 276 с. - (Вузу - 75 лет).
4. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 c. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html
5. Избранные вопросы современной науки. Часть XXI [Электронный ресурс] : монография / М. Э. Гузич, А. В. Прибега, Л. К. Иляшенко [и др.] ; под ред. С. П. Акутина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Перо, Центр научной мысли, 2016. — 108 c. — 978-5-906871-16-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59064.html
6. Калюжный, А. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Электрон.текстовые данные. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 322 c. — 978-5-4486-0138-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72814.html
7. Лебедева, В. А. Психологические основы взаимодействия педагога и учащихся [Текст] : учебное пособие / В. А. Лебедева, О. В. Кружкова, Ф. Т. Хаматнуров. - Екатеринбург : Российский гос. профессионально-педагогический университет, 2012. - 154 с. : ил. - Библиогр. в конце разд.
8. Цибульникова, В. Е. Педагогика [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В. Е. Цибульникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 80 c. — 978-5-4263-0405-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72506.html

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -http://lib.herzen.spb.ru
2. Российская национальная библиотека - URL:http//www.rsl.ru
3. Виртуальные библиотеки - URL:http//imin.urc.ac.ru
4. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
5. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php7page id~242
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов -http://www.edu.ru/index.php7page id-6
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -http://elibrary.ru/defaultx.asp
8. Гуманитарная электронная библиотека -http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
9. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике - http ://studentam. net/ content/category/1/2/5/
10. Университетский банк данных «Ресурс образования» -http://mgou.hl l.ru

11. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -http://pedsovet.org/forum/topic302.html
12. ЭБС iprbooks - http://www.iprbookshop.ru

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшегообразования [Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014 . – 84 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, Apple Mac OS X и AppleiOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты
Модульная информационная система «Шахты»	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.
Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *.PDFпрограмма для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель. бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих

	платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-LiteCodecPack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
MozillaFirefox	Свободный браузер на движке Gecko
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией OperaSoftware.
GNU (Geniral Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDjView	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal
Open Office	Apache OpenOffice (ранееOpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.
Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU GeneralPublicLicense.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.
7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**

Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя* *Microsoft Windows7 PRO* № лицензии *47775091,* *Microsoft Office7 Pro* № лицензии *44811748* ***Антивирус Касперского*** *Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 239 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250),* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* Контракт №33-ЭА/2021 от 08.11.2021 ООО «Компания Грант Сервис» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты*	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

подтверждающего документа Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250 СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТЕХНОПАРК «КВАНТОРИУМ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 1-103 Кабинет для записи вебинаров и презентационного контента Комплект учебной мебели, флипчарт. Технические средства: студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров /демонстрации опытов, УКФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional Контракт 8-ЭА от 27.09.21 ООО «ТСН-Сиб» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в**

	случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Читальный зал аудитория для самостоятельной работы Специализированная мебель. Технические средства обучения: моноблоки, многофункциональное устройство «Pantum», специализированное рабочее место «ЭлНот300»: ноутбук с программным обеспечением для незрячих и слабовидящих людей (программа экранного доступа для незрячих и слабовидящих, экранный увеличитель и программа для создания, хранения и управления текстовыми и голосовыми заметками). Voco Professional: гарнитураJabra с Windows-приложением для преобразования речи в текст, читающая машина Eye-Pal Vision? Электронный ручной видео-увеличитель Rudy. Специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлешплейер) «Victor Reader Stream» Специализированное программное обеспечение для создания цифровых гворящих книг в формате DAISY «Easy Converter» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет") **Антивирус Касперского** Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) Консультант Плюс Договор №26 от 30.12.2022г ООО «Юркомп»	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 406 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, телевизор LED TOSHIBA 42 HL833R, мобильный программно-аппаратный комплекс (ноутбуки с тележкой для хранения и подзарядки), магнитно-маркерная доска, наличие подключения к сети Интернет. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *ОС Windows 10PRO /PQR OEM* *Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике)* *Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории* *Лого Миры3.0 Лого Миры. Вероятности* *Лого Миры3.0* *Виртуальные лаборатории: Электричество и магнетизм, Оптика и волны,* *Механика и Электродинамика* *Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных)* *Учим английские слова* *УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия клавиатурное письмо)* *Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитие речи* *Контракт №19/6-ЭА от 18.11.2019г ООО «Парус Плюс» (Поставка мобильного программно-аппаратного комплекса)* *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)*	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ
10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

Практика связана с дисциплинами управленческого и педагогического циклов.

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, самостоятельная работа студентов и ИКР. На лекции раскрываются основные положения, цели, задачи и содержание практики. На практике магистранты общепедагогическими и частно-методическими умениями, универсальными, общепрофессиональными профессиональными компетенциями, связанными с решением профессиональных задач.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа.

Основными критериями освоения практики являются овладение магистрантами компетенций, предусмотренных учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений используется фонд оценочных средств.

10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ МАГИСТРАНТУ

Организация практики осуществляется в соответствии с целью и задачами указанными выше.

Отчет по практике является основным документом, по которому магистрант отчитывается по своей работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым магистрантом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики.

Отчет магистранта о практике должен включать текстовый и другой иллюстрированный материалы.

Оформление отчётов по производственной практике осуществляется с целью:

- выявления уровня компетентности магистранта, т. е. способности применять полученные знания по модулю в конкретных ситуациях;
- систематизации имеющегося практического материала;
- развития умения делать самостоятельно выводы, обосновывать свою точку зрения;
- развития умения работать с законодательно-нормативными документами;
- развития умения выбирать наиболее подходящие инструменты для решения практических задач, находить, и умело использовать имеющиеся возможности.

Отчет должен быть результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Изложение должно быть содержательным, но кратким, описание основных форм отчетности отражается в отчете

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура – Times New Roman, размер

шрифта – 12 кегль. По окончании практики магистрант сдает документацию предусмотренную рабочей программой практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

Утверждаю
проректор по учебной работе
_____ М.В. Довыдова
«07» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	**44.04.01 Педагогическое образование**
Профиль подготовки	**Менеджмент в образовании**
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
канд. пед. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии

Е.Б. Манузина

Бийск 2024

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «01» марта 2023 г. № 10)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии _____ Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе **по направлению подготовки** 44.04.01 Педагогическое образование **профиль** Менеджмент в образовании большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации преддипломной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Цели практики: формирование профессиональных (методологических) компетенций, что предусматривает организацию собственной поисково-исследовательской деятельности в рамках подготовки научного исследования - магистерской выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- сформировать у магистрантов умения и навыки самоорганизации научно-исследовательской деятельности, в частности, навыки и умения постановки проблемы научного исследования, обоснования актуальности, формулировки темы, выделения объекта и предмета, постановки цели и задач исследования;
- специальные навыки и умения планирования, организации и проведения экспериментальной работы; навыки и способы обработки результатов исследования и их интерпретации;
- навыки и умения оформления выводов и рекомендаций по результатам исследования;
- навыки презентации результатов исследования в виде докладов, тезисов, статей на научных мероприятиях (заседаниях лабораторий, кафедр, научно-практических или методических семинарах и конференциях).

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина).

Форма проведения: непрерывная.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).
- готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента (ПК-1).

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен:

знать:

УК-1.1 основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)

УК-2.1 принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта (З.1)

ОПК-8.1 понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З.2)

ПК-1.1 теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)

уметь:

УК-1.2 вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)

УК-2.2 обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1)

ОПК-8.2 уметь осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У.1)

ПК-1.2 применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)

владеть:

УК-1.3 технологией анализа проблемных ситуаций (В.1)

УК-2.3 навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1)

ОПК-8.3 владеть нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В.1)

ПК-1.3 методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к производственным практикам блока Б2 «Практики» ОПОП.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Производственная практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Производственная практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практик предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (профиль подготовки Менеджмент в образовании). Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

Преддипломная практика является основой для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем производственной практики

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс**			
		3			
Аудиторные занятия (лекции**) в том числе практическая подготовка**	2	2			
Самостоятельная работа студентов (всего)	212	212			
ИКР	2	2			
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость	216	216			
Зачетные единицы	6	6			
Продолжительность	4	4			

5.2. Содержание производственной практики

Проводится преддипломная практика на 3 курсе.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

продолжительность 4 недели

№ п/п	Вид деятельности	Сроки практики (недели)
1.	Встреча с магистрами с целью ознакомления обучающихся с Положением о ВКР магистров, Положением о ГИА, Регламентом выполнения ВКР магистров	1 неделя
2.	Раскрытие актуальности ВКР	
3.	Определение и / или уточнение содержания и структуры ВКР.	
4.	Подбор и изучение литературы, материалов для ВКР, составление подробного плана работы	1 неделя
5.	Написание теоретической части ВКР. Обсуждение с научным руководителем и на заседании кафедры педагогики и психологии	2 неделя
6.	Выбор диагностических методик для проведения опытно-экспериментального исследования	1 неделя
7.	Завершение и описание психолого-педагогического эксперимента	1- 3неделя
8.	Предоставление чернового варианта ВКР. Отчет о выполнении плана работы над ВКР на заседании кафедры. Анализ чернового варианта ВКР	4 неделя

9.	Апробация материалов ВКР	4 неделя
10.	Представление окончательного варианта ВКР	4 неделя

Примечание: *в программе приводится рекомендуемое распределение видов и этапов работы студентов-практикантов, в случае необходимости возможны коррективы (уточняются с руководителем практики).*

Задания (рекомендуемые) по преддипломной практике

(определяются в соответствии с темой дипломной работы (ВКР), основным видом исследования (эмпирическое или экспериментальное) и логикой его выполнения).

1. Составление плана практики и утверждение его с руководителем.
2. Составление плана-проспекта ВКР.
3. Определение структуры исследовательской работы.
4. Работа в библиотечной сети (вуза и электронными базами данных библиотечных фондов) с целью подбора научно-методической литературы по проблематике исследования.
5. Работа над введением: обоснование актуальности работы, разработка методологического аппарата исследования (постановке цели и задач исследования, определение объекта, предмета и методов исследования, формулирование гипотезы, описание экспериментальной базы исследования).
6. Обобщение результатов и оформление материалов теоретического исследования.
7. Планирование работы по организации исследования.
8. Сбор и обработка первичных эмпирических данных, их анализ.
9. Обобщение результатов и оформление материалов эмпирического исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков).
10. Планирование работы по организации экспериментальной части исследования (если предусмотрено темой) (составление, методическое обоснование и реализация программ, рекомендаций и т.д.).
11. Обобщение результатов и оформление материалов экспериментального исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков).
12. Работа над заключением (формулирование выводов).
13. Подготовка научной статьи (тезисов) с представлением практических материалов исследования для последующей публикации.
14. Оформление материалов и отчета по практике (дневника, плана-проспекта ВКР, диагностических материалов, введения, теоретической и экспериментальной глав, заключения).
15. Подготовка и участие в итоговой конференции по преддипломной практике.

Отчетная документация (рекомендуемая) по преддипломной практике

(представляется в соответствии с реализованными заданиями практики, с учетом темы дипломной работы (ВКР), основным видом исследования и логикой его выполнения).

1. Дневник практики.
2. Структура ВКР (содержание).
3. Методологический аппарат исследования (введение).
4. Текст теоретической части работы (или его отдельные части, параграфы).
5. Организация исследования (параграф «Организация и методы исследования»).
6. Диагностические материалы (описание тестов, опросников, анкет).
7. Материалы эмпирической части исследования (описание результатов).
8. Практическая составляющая исследования (рекомендации, программы).
9. Материалы экспериментальной части исследования (описание результатов).
10. Заключение (выводы).
11. Библиография исследования.
12. Научная статья по результатам исследования.
13. Самоотчет по практике.
14. Характеристика.

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководство преддипломной практикой студента магистратуры осуществляется научным руководителем ВКР.

Научный руководитель оказывает научную и методическую помощь:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов; определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента, систематически контролирует выполнение работы, вносит коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации;
- оценивает содержание выполненной работы;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением белового варианта текста выпускной квалификационной работы;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования фактического материала;
- помогает в оформлении итогового варианта рукописи ВКР.

Результаты ПДП должны быть оформлены в письменном виде и представлены для утверждения научному руководителю и руководителю ООП.

Отчет по ПДП с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру и утверждается решением заседания кафедры педагогики и психологии. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о ПДП и не прошедшие предзащиту ВКР, к защите выпускной квалификационной работы не допускаются.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике входит в состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе преддипломной практики в соответствии с учебным планом 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: Менеджмент в образовании (квалификация «магистр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
УК-1 2 этап	Знать: основные принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: вырабатывать стратегию действий на основе критического анализа проблемных ситуаций (У.1)	
	Владеть: технологией анализа проблемных ситуаций (В.1).	

УК-2 2 этап	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях, методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; (З.1);	Практико-ориентированное задание
	Уметь: обосновывать практическую значимость полученных результатов педагогического проектирования; проверять и анализировать проекты обучающихся (У.1);	
	Владеть: навыками реализации проектной деятельности в области образования (В.1).	
ОПК-8 2 этап	Знать: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю; теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся (З 1)	Практико-ориентированное задание исследования
	Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся (У 1)	
	Владеть: нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы; приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации (В 1)	
ПК-1 2 этап	Знать: теорию и методы управления образовательными системами; принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (З.1)	Практико-ориентированное задание
	Уметь: применять методы и технологии современного менеджмента, координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ (У.1)	
	Владеть: методами и технологиями современного менеджмента для решения управленческих задач; методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации (В.1)	

1. Компетенция УК-1 ***с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы***

Данному этапу предшествовал этап формирования компетенции через изучение дисциплин «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования, часть1», «Современные проблемы науки и образования, часть 2», «Применение технологий искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» «Основы современного менеджмента» «Основы управления образовательными организациями», «Мониторинг качества образования», «Образовательный маркетинг», «Управление персоналом в образовательных организациях», «Психология менеджмента», прохождения научно-исследовательской работы.

Компетенция УК-1 продолжит формироваться в процессе государственной итоговой аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы»).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-1: Практико-ориентированное задание

1. Сбор и обработка первичных эмпирических данных, их анализ.
2. Обобщение результатов и оформление материалов эмпирического исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков).
3. Обобщение результатов и оформление материалов экспериментального исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированностикомпетенции (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	определяет основные принципы критического анализа и приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	с помощью преподавателя определяет основные принципы критического анализа, испытывает небольшие затруднения в приведении примеров применения методов критического анализа проблемных ситуаций	в целом определяет основные принципы критического анализа, приводит некоторые примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций	самостоятельно и полно определяет основные принципы критического анализа, приводит примеры применения методов критического анализа проблемных ситуаций
У.1	анализирует данные с целью получения новых знаний и разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и решений, в том числе на основе	допускает некоторые ошибки при анализе данные с целью получения новых знаний, испытывает затруднения при разработке путей поиска информации и	в целом безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, требуется минимальная помощь при разработке наиболее	самостоятельно и безошибочно анализирует данные с целью получения новых знаний, разрабатывает наиболее оптимальные пути поиска информации и

	действий, эксперимента и опыта	решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	оптимальных путей поиска информации и решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта	решений, в том числе на основе действий, эксперимента и опыта
В.1	осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	с помощью преподавателя осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	испытывает небольшие затруднения при анализе проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач	безошибочно и полно осуществляет анализ проблемных ситуаций с целью решения профессиональных задач

Критерии оценки компетенций УК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 20 баллов);

2. Целесообразность выбора диагностических методик исходя из поставленных цели и задач (0 - 20 баллов);

3. Знание методов педагогического исследования при решении исследовательских и практических задач (0 - 30 баллов).

4. Знание современные методики и технологии, методы диагностирования достижений обучающихся (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

2. Компетенция УК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция УК-2 (**с**пособен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция УК-2 формировалась в процессе изучения дисциплины «Методология и методы научного исследования», «Педагогическое проектирование», «Организация учебно-исследовательской деятельности», прохождения научно-исследовательской работы.

Компетенция УК-2 продолжит формироваться в процессе государственной итоговой аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы»).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию магистрантами способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Типовое контрольное задание на этапе формирования УК-2: практико-ориентированное задание

• Работа в библиотечной сети (вуза и электронными базами данных библиотечных фондов) с целью подбора научно-методической литературы по проблематике исследования.

• Обобщение результатов и оформление материалов теоретического исследования.

• Работа над введением: обоснование актуальности работы, разработка методологического аппарата исследования (постановке цели и задач исследования, определение объекта, предмета и методов исследования, формулирование гипотезы, описание экспериментальной базы исследования).

• Планирование работы по организации исследования.

1.Подготовка научной статьи (тезисов) с представлением практических материалов исследования для последующей публикации

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. (отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя).	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях.	Раскрывает принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в образовательных организациях. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности с помощью преподавателя.	Приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности. (наводящими вопросами).	Самостоятельно приводит примеры представления и описания результатов проектной деятельности.
У.1	Проводит проверку и анализ проектов обучающихся.	При самоанализе проектов обучающимися допущено несколько ошибок (в оформлении и содержании).	При самоанализе проектов обучающимися допущена ошибка в оформлении.	При самоанализе проектов обучающимися ошибок не допущено.
	Организует представление проектных	Допускает более двух ошибок в представлении	Допускает не более двух ошибок в	Без ошибок представляет проектный продукт

	продуктов как результатов проектирования.	проектных продуктов как результатов проектирования.	представлении проектных продуктов как результатов проектирования.	как результат проектирования.
В.1	Сопровождает распределение проектных заданий и мотивирует обучающихся к участию в проекте;	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя.	Осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с помощью преподавателя с незначительной помощью преподавателя.	Самостоятельно осуществляет сопровождение распределения проектных заданий с незначительной помощью преподавателя.
	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с помощью преподавателя.	Управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом с незначительной помощью преподавателя.	Самостоятельно управляет процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта; процессом представления проектного продукта и оценки проекта в целом.

Критерии оценки компетенций УК-2 в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота. (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический выполненных заданий (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант т выполнил менее 60 % типового задания.

3. Компетенция ОПК-8 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-8 (способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований**)** формируется на втором этапе формирования компетенций в процессе овладения основной образовательной программой.

Компетенция ОПК-8 формировалась в процессе прохождения научно-исследовательской работы, изучения дисциплин, «Инновационные процессы в образовании», «Психодиагностика в работе менеджера образования». Компетенция продолжит формироваться в процессе государственной итоговой аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы»).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию обучающимися способности способность способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-8*: Практико-ориентированное задание.*

Сбор и обработка первичных эмпирических данных, их анализ.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
З.1	Даёт определение понятия педагогической деятельности	Даёт определение понятия педагогической деятельности с помощью преподавателя	Даёт определение понятия педагогической деятельности с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Даёт определение понятия педагогической деятельности, дает развёрнутый ответ
	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с помощью преподавателя	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Называет структуру, функции, цели педагогической деятельности, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет требования к современному преподавателю	Перечисляет требования к современному преподавателю с помощью преподавателя	Перечисляет требования к современному преподавателю с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет требования к современному преподавателю, дает развёрнутый ответ
	Дает определения	Дает определения	Дает определения	Дает определения

	основных понятий	основных понятий с помощью преподавателя	основных понятий с минимальной помощью (наводящими вопросам)	основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся.	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Перечисляет этапы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся с минимальной помощью (наводящими вопросам)	Называет требования к учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
У 1	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с помощью преподавателя	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных с минимальной помощью	Выбирает необходимую информацию из профессиональных баз данных самостоятельно, без помощи преподавателя
	Анализирует научную информацию.	Анализирует научную информацию с помощью преподавателя	Анализирует научную информацию с минимальной помощью	Анализирует научную информацию, дает развёрнутый ответ
	Сопоставляет и формулирует выводы.	Сопоставляет и формулирует выводы с помощью преподавателя	Сопоставляет и формулирует выводы с минимальной помощью	Сопоставляет и формулирует выводы, дает развёрнутый ответ
	Дает определения	Дает определения	Дает определения	Дает определения

	основных понятий	основных понятий с помощью преподавателя	основных понятий с минимальной помощью	основных понятий, дает развёрнутый ответ
	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с помощью преподавателя	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ с минимальной помощью	Перечисляет этапы выполнения проектных и исследовательских работ, дает развёрнутый ответ
	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с помощью преподавателя	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся с минимальной помощью	Формулирует требования к организации проектной, исследовательской деятельности обучающихся, дает развёрнутый ответ
В 1	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области.	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с помощью преподавателя	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с минимальной помощью преподавателя (наводящими вопросам)	Демонстрирует нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические, организационно-управленческие и специальные знания в т. ч. в предметной области с помощью преподавателя, дает развёрнутый ответ
	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию с минимальной помощью преподавателя	Демонстрирует грамотную устную и письменную научно-профессиональную коммуникацию самостоятельно, без замечаний преподавателя

Критерии оценки компетенций ОПК-8 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);
3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:
- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

4. Компетенция ПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1 (готовность исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-1 формировалась в процессе изучения дисциплин «Основы современного менеджмента», «Основы управления образовательными организациями», «Образовательный маркетинг», «Основы финансово-экономической деятельности руководителя образовательной организации», «Инновационные технологии менеджмента», прохождения научно-исследовательской работы, научно-исследовательской, педагогической.

Компетенция продолжит формироваться в процессе итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию готовности исследовать, организовывать управленческий процесс с использованием методов и технологий современного менеджмента.

Типовое контрольное задание на этапе формирования ПК-1*: Практико-ориентированное задание.* Планирование работы по организации экспериментальной части исследования (если предусмотрено темой) (составление, методическое обоснование и реализация программ, рекомендаций и т. д.).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки)	**Показатели сформированности (индикаторы)**	**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ**		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	**СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)**	**ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)**
3.1	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент с помощью преподавателя.	Раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент (наводящими вопросами).	Самостоятельно раскрывает теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент.
	Обосновывает использование основных принципов,	Обосновывает использование основных принципов,	Обосновывает использование основных принципов,	Обосновывает использование основных принципов,

	методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации	методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает более двух ошибок)	методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (допускает не более двух ошибок)	методов, технологий, инструментов анализа сильных и слабых сторон организации, факторов внутренней среды, анализ рисков; инструменты плановой деятельности в образовательной организации (без ошибок).
У.1	Проводит координацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролирует реализацию образовательных программ.	Допускает более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Допускает не более двух ошибок в координации деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.	Без ошибок координирует деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ.
В.1	Организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждает конфликты.	Допускает ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов.	Допускает не более одной ошибки при организации и мотивации коллектива исполнителей, принятии управленческих решений, предупреждении конфликтов	Без ошибок организует и мотивирует коллектив исполнителей, принимает управленческие решения, предупреждает конфликты.

	Применяет способы коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Допускает не более одной ошибки при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.	Не допускает ошибок при использовании способов коррекции образовательной программы, основываясь на анализе данных внутреннего и внешнего мониторинга и общественной экспертизы.

Критерии оценки компетенций ПК-1 в рамках типового задания:

1. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. Соответствие целям исследования (0 - 30 баллов);
3. Знание теоретических основ и логики организации научного исследования в области педагогических наук (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации магистрантов:

- оценка «5» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если магистрант выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если магистрант выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения части учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС ВО.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Описание проведения процедуры:

Процедура оценивания охватывает обучающихся, осваивавших дисциплину (модуль) Процедура оценивания проводится по окончании освоения дисциплины (модуля). Оценка уровня сформированности компетенций на этапах их формирования определяется на основании выполнения практико-ориентированных заданий, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы; при этом актуализируется определенный комплекс знаний, необходимый для разрешения данной проблемы. Оценивание заданий обучающихся проводится в соответствии с приведенными критериями.

На основании выполненных практико-ориентированных заданий оценивается уровень сформированности компетенций на этапах их формирования в рамках дисциплины (модуля), а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется оценка (отметка о зачете с оценкой).

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Калюжный, А. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Калюжный. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 322 с. — 978-5-4486-0138-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72814.html

2. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65865.html

3. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — 978-5-4486-0673-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81487.html

б) дополнительная литература:

4. Анкудинова, Т. В. Организация научной работы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 38 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644732/

5. Информационные технологии в научном исследовании [Текст] : учебное пособие / сост.: Л. А. Романова, Е. П. Шабалина. - Бийск : Алтайская гос. академия образования им. В. М. Шукшина, 2015. - 160 с. : ил.

6. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html

7. Кокорева, Е. А. Информационно-компьютерные технологии как средство подготовки обучающихся в вузе к научно-исследовательской и психодиагностической деятельности [Электронный ресурс] : монография / Е. А. Кокорева, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Институт мировых цивилизаций, 2018. — 220 с. — 978-5-9500469-8-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80645.html

8. Мельник, О. Г. Грамматика для написания научных статей [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Г. Мельник. — Электрон.текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог :

Издательство Южного федерального университета, 2018. — 169 с. — 978-5-9275-2582-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87406.html

9. Организация и ведение научных исследований аспирантами [Электронный ресурс] : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — 978-5-9590-0827-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69989.html

10. Протопопова, Е. Э. Научная работа. Правила оформления [Электронный ресурс] : структура, списки литературы и библиографические сноски (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011) / Е. Э. Протопопова ; науч. ред. О. Ю. Елькина. - Электрон.текстовые дан. - Новокузнецк : Кн. изд-во, 2012. - 32 с. - (Информационная культура.вып. 1). - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/1479/

11. Чедурова, Е. М. Основы формирования научно-исследовательских знаний [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. М. Чедурова. - Электрон.текстовые дан. - Горно-Алтайск : Горно-Алтайский гос. университет, 2013. - 111 с. - Режим доступа: http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644772

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -http://lib.herzen.spb.ru
2. Российская национальная библиотека - URL:http//www.rsl.ru
3. Виртуальные библиотеки - URL:http//imin.urc.ac.ru
4. Реферативная база данных SCOPUS
5. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
6. Федеральный портал Российское образование -http://www.edu.ru/index.php7page id~242
7. Каталог образовательных интернет-ресурсов -http://www.edu.ru/index.php7page id-6
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -http://elibrary.ru/defaultx.asp
9. Гуманитарная электронная библиотека -http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
10. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -http://pedsovet.org/forum/topic302.html
11. ЭБС iprbooks - http://www.iprbookshop.ru

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, Apple Mac OS X и Applei OS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных

	угроз с помощью проактивной защиты
Модульная информационная система «Шахты»	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.
Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *PDFпрограмма для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель, бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-Lite Codec Pack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
Mozilla Firefox	Свободный браузер на движке Gecko
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.
GNU (Geniral Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDjView	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal
Open Office	Apache OpenOffice (ранееOpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободныйпакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.
Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU GeneralPublicLicense.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.

7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* *Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя* *Microsoft Windows7 PRO* № лицензии *47775091,* *Microsoft Office7 Pro* № лицензии *44811748* ***Антивирус Касперского*** *Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 239 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250),* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN *ноутбуки* Контракт №33-ЭА/2021 от 08.11.2021 ООО «Компания Грант Сервис» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250 СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТЕХНОПАРК «КВАНТОРИУМ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Ауд. 1-103 Кабинет для записи вебинаров и презентационного контента Комплект учебной мебели, флипчарт. Технические средства: студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

/демонстрации опытов, УКФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие. *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа* Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional Контракт 8-ЭА от 27.09.21 ООО «ТСН-Сиб» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office	

ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	**Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)**
Читальный зал аудитория для самостоятельной работы Специализированная мебель. Технические средства обучения: моноблоки, многофункциональное устройство «Pantum», специализированное рабочее место «ЭлНот300»: ноутбук с программным обеспечением для незрячих и слабовидящих людей (программа экранного доступа для незрячих и слабовидящих, экранный увеличитель и программа для создания, хранения и управления текстовыми и голосовыми заметками). Voco Professional: гарнитураJabra с Windows- приложением для преобразования речи в текст, читающая машина Eye-Pal Vision? Электронный ручной видео-увеличитель Rudy. Специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлешплейер) «Victor Reader Stream» Специализированное программное обеспечение для создания цифровых гворящих книг в формате DAISY «Easy Converter» *Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты* Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет") **Антивирус Касперского** Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) Консультант Плюс Договор №26 от 30.12.2022г ООО «Юркомп»	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 406 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, телевизор LED TOSHIBA 42 HL833R, мобильный программно-аппаратный комплекс (ноутбуки с тележкой для хранения и подзарядки), магнитно-маркерная доска, наличие подключения к сети Интернет.	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа *ОС Windows 10PRO /PQR OEM* *Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике)* *Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории* *Лого Миры3.0 Лого Миры. Вероятности* *Лого Миры3.0* *Виртуальные лаборатории: Электричество и магнетизм, Оптика и волны, Механика и Электродинамика* *Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных)* *Учим английские слова* *УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия клавиатурное письмо)* *Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитие речи* *Контракт №19/6-ЭА от 18.11.2019г ООО «Парус Плюс» (Поставка мобильного программно-аппаратного комплекса)* *Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)* СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3–редактор тестов, LibreOffice	

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

10.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Преддипломная практика - это завершающий этап подготовки ВКР. На разных этапах роль научного руководителя различна, его обязанности заключаются в следующем. Предложить в общей форме тему ВКР, исходя из интересов и возможностей студента; рекомендовать основную литературу, общее направление для самостоятельного поиска и анализа источников по теме исследования. Оказать помощь в конкретизации темы работы, в постановке и формулировке ее целей и задач, в выборе объектов и методов исследования. Уточнить последовательность этапов выполнения работы. Контролировать выполнение намеченного плана. Проводить консультации по вопросам, возникающим у студента в процессе выполнения и написания ВКР. Обсуждать на разных этапах работы результаты, полученные студентами, и отдельные фрагменты текста.

10.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Работа над рукописью в целом

Разделы рукописи ВКР следует расположить в следующем порядке: титульный лист, содержание (с указанием страниц), список принятых сокращений и обозначений; введение, главы, заключение, список использованной литературы, приложение.

Введение может включать такие компоненты: обоснование и актуальность темы; характеристика предмета, объекта, а также методов исследования; выдвигаемая гипотеза; научная новизна работы; ее теоретическая и практическая значимость; сведения об апробации работы (в спецсеминарах, научных кружках, на конференциях, в период производственной практики) и имеющихся публикациях; структура работы (дипломная работа содержит… страниц, в том числе … глав (разделов), Заключение, … Приложений, … таблиц, … рисунков. Список использованной литературы состоит из … наименований).

В обзоре литературы излагается история и состояние вопроса; основные теоретические положения, на которые опирается исследование. Необходимо выделять те аспекты вопроса, которые остались неразрешенными и определить свое место в их исследовании. В конце его

желательно кратко резюмировать те конкретные научно-практические задачи, которые будут раскрыты в других разделах ВКР.

В исследовательском разделе дается обоснование и описание методики исследования; приводятся полученные данные, размещается необходимый иллюстративный материал; формулируются выводы и обобщения. Выводами целесообразно завершить каждый параграф (раздел, главу). Это позволяет четко сформулировать итоги каждого этапа исследования, а также освободить общие выводы от излишних подробностей.

В тексте следует аргументировано выделить то новое и оригинальное, что вносит в разработку проблемы автор ВКР. Каждый раздел должен иметь определенное целевое назначение и служить основой для последующих разделов. Иными словами, текст ВКР должен обладать некоторым композиционно-сюжетным построением, направленным на последовательное и целенаправленное раскрытие для читателя процесса авторского поиска.

В аналитической части раздела содержится анализ полученных экспериментальных результатов, их описание, интерпретация в рамках существующей теории или представляет оригинальное теоретическое исследование.

Заключение подводит итоги всей работы в форме тезисов, согласованных с целью и задачами исследования; указывает теоретическую и практическую ценность полученных результатов; их возможное внедрение. Оно должно быть кратким и емким, без дословного повтора выводов и обобщений, сделанных в других разделах дипломного сочинения.

Структура и содержание ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО ВО к профессиональной подготовленности студента и включать в себя:

– обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора научно-методической литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;

– теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;

– анализ полученных результатов;

– выводы и рекомендации;

– список информационных источников.

Рукопись работы представляется в печатном виде: на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297х210 мм) с полуторным межстрочным интервалом, шрифт Times New Roman 14 кегль. Поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

Текст работы начинается с титульного листа. На следующей странице дается оглавление работы с перечислением написанных глав, параграфов, разделов, приложений с указанием страниц. Оглавление включает все заголовки, имеющиеся в работе. Формулировка их должна точно соответствовать содержанию работы, быть краткой, четкой, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Выпускная работа, как правило, включает не менее двух глав, из которых первая носит реферативно-аналитический характер, вторая представляет результаты собственного исследования обучающегося.

Все листы работы, начиная с введения, нумеруются. Нумерация страниц сквозная. Нумерация страниц начинается с первого листа и заканчивается последним листом. Нумерация проставляется с третьего листа. На третьем листе ставится номер «3». Номера страниц проставляются вверху страницы в центре. Каждый из разделов ВКР: введение, каждая из глав, заключение, список литературы и приложение – начинается с новой страницы.

Выпускная квалификационная работа может включать различные графические иллюстрации (карты, графики, схемы, таблицы, рисунки, фотоиллюстрации и т. п.). Каждая иллюстрация сопровождается подписью.

Допускаются приложения к рукописи работы в виде аудио-, видео- и др. материалов, мультимедийных презентаций и т. п.

На информационные источники, к которым выпускник обращается в тексте, необходимо использовать ссылки. Ссылки делаются не только в случае прямого цитирования, когда автор работы дословно приводит заключенный в кавычки текст документа, но и когда излагаются тезисы,

приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, взятые из источников и литературы, однако передаваемые своими словами. Отсутствие ссылок в тех случаях, когда они должны быть, ведет к снижению оценки работы.

Список информационных источников (литературы) является составной частью выпускной квалификационной работы и отражает степень изучения проблемы. Рекомендуется алфавитный способ расположения материала в списке. Литература группируется по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг и статей, раздельно в русском и латинском алфавитах, работы авторов-однофамильцев – по алфавиту инициалов. Библиографическое описание нормируется общероссийским стандартом ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».